



GERMAS



BerAKHLAK<sup>3</sup>



# RENCANA KERJA TAHUNAN POLTEKKES KEMENKES MATARAM TAHUN 2023

(0370) 631160-621383 Fax (0370) 621383  
[www.poltekkes-mataram.ac.id](http://www.poltekkes-mataram.ac.id)  
[poltekkes-mataram@yahoo.co.id](mailto:poltekkes-mataram@yahoo.co.id)  
Jl. Prabu Rangkasari Dasan Cermeh,  
Sandubaya, Mataram

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX





		g) PK Pengup & T. Arsitek	MNC (As. non-subsidiar)	MNC (As. non-subsidiar)	MNC (As. non-subsidiar)	Ta. dan sub-subsidiar PK	Subsidiar	1	
		g) PK Fasilitas I. I&I	MNC (As. non-subsidiar)	MNC (As. non-subsidiar)	MNC (As. non-subsidiar)	Ta. dan sub-subsidiar PK	Subsidiar	1	
		g) PK Perawatan & Instalasi	MNC (As. non-subsidiar)	MNC (As. non-subsidiar)	MNC (As. non-subsidiar)	Ta. dan sub-subsidiar PK	Subsidiar	1	
	B. Program penelitian & pengembangan individual	Adanya dan terdapatnya karya penelitian yang individual	MNC (As. non-subsidiar yang terintegrasi dengan lain, non-subsidiar lainnya)	perluasan awal ke non-subsidiar	perluasan awal ke non-subsidiar	non-subsidiar individual yang terintegrasi ke dalam perusahaan	non-subsidiar	2	
	d. Terwujudnya sarana di lingkungan kerja berdasarkan lingkungan industri & perusahaan	Adanya dan terdapatnya sarana di lingkungan kerja berdasarkan lingkungan industri & perusahaan	Perusahaan perantara	Adaptasi sarana kerja melalui di lingkungan kerja berdasarkan lingkungan industri & perusahaan	Adaptasi sarana kerja berdasarkan lingkungan industri & perusahaan	Perusahaan perantara dan perusahaan lain	Perusahaan	2	
1	Menjadikan unit kerja baru sebagai Unit Kerja Baru (UKB) berdasarkan hasil analisis dan manajemen di Unit Kerja PT	Terwujudnya unit kerja baru sebagai Unit Kerja Baru (UKB) berdasarkan hasil analisis dan manajemen di Unit Kerja PT	Unit kerja baru melalui ekspansi di lingkungan kerja perusahaan	Unit kerja baru melalui ekspansi di lingkungan kerja perusahaan	Unit kerja baru melalui ekspansi di lingkungan kerja perusahaan	Unit kerja baru melalui ekspansi di lingkungan kerja perusahaan	Perusahaan	1	Unit kerja baru
2	Menjadikan unit kerja baru sebagai Unit Kerja Baru (UKB) berdasarkan hasil analisis dan manajemen di Unit Kerja PT	Terwujudnya unit kerja baru sebagai Unit Kerja Baru (UKB) berdasarkan hasil analisis dan manajemen di Unit Kerja PT	Unit kerja baru melalui ekspansi di lingkungan kerja perusahaan	Unit kerja baru melalui ekspansi di lingkungan kerja perusahaan	Unit kerja baru melalui ekspansi di lingkungan kerja perusahaan	Unit kerja baru melalui ekspansi di lingkungan kerja perusahaan	Perusahaan	1	Unit kerja baru
3	Menjadi unit penelitian dan pengembangan di Unit Kerja Baru (UKB) berdasarkan hasil analisis dan manajemen di Unit Kerja PT	Perwujudan penelitian dan pengembangan di Unit Kerja Baru (UKB) berdasarkan hasil analisis dan manajemen di Unit Kerja PT	Unit kerja baru melalui ekspansi di lingkungan kerja perusahaan	Unit kerja baru melalui ekspansi di lingkungan kerja perusahaan	Unit kerja baru melalui ekspansi di lingkungan kerja perusahaan	Unit kerja baru melalui ekspansi di lingkungan kerja perusahaan	Perusahaan	1	Unit kerja baru
B	Menjadikan unit kerja baru sebagai Unit Kerja Baru (UKB) berdasarkan hasil analisis dan manajemen di Unit Kerja PT	1. Perwujudan penelitian dan pengembangan di Unit Kerja Baru (UKB) berdasarkan hasil analisis dan manajemen di Unit Kerja PT	1. Kondisi: UKB baru di lingkungan kerja perusahaan	1. Perwujudan Unit Kerja Baru (UKB) berdasarkan hasil analisis dan manajemen di Unit Kerja PT	1. Perwujudan Unit Kerja Baru (UKB) berdasarkan hasil analisis dan manajemen di Unit Kerja PT	1. Perwujudan Unit Kerja Baru (UKB) berdasarkan hasil analisis dan manajemen di Unit Kerja PT	Perusahaan	Perusahaan	
		2. Perwujudan penelitian dan pengembangan di Unit Kerja Baru (UKB) berdasarkan hasil analisis dan manajemen di Unit Kerja PT	2. Kondisi: UKB baru di lingkungan kerja perusahaan	2. Perwujudan Unit Kerja Baru (UKB) berdasarkan hasil analisis dan manajemen di Unit Kerja PT	2. Perwujudan Unit Kerja Baru (UKB) berdasarkan hasil analisis dan manajemen di Unit Kerja PT	2. Perwujudan Unit Kerja Baru (UKB) berdasarkan hasil analisis dan manajemen di Unit Kerja PT	Perusahaan	Perusahaan	
		3. Perwujudan penelitian dan pengembangan di Unit Kerja Baru (UKB) berdasarkan hasil analisis dan manajemen di Unit Kerja PT	3. Kondisi: UKB baru di lingkungan kerja perusahaan	3. Perwujudan Unit Kerja Baru (UKB) berdasarkan hasil analisis dan manajemen di Unit Kerja PT	3. Perwujudan Unit Kerja Baru (UKB) berdasarkan hasil analisis dan manajemen di Unit Kerja PT	3. Perwujudan Unit Kerja Baru (UKB) berdasarkan hasil analisis dan manajemen di Unit Kerja PT	Perusahaan	Perusahaan	
		4. Perwujudan penelitian dan pengembangan di Unit Kerja Baru (UKB) berdasarkan hasil analisis dan manajemen di Unit Kerja PT	4. Kondisi: UKB baru di lingkungan kerja perusahaan	4. Perwujudan Unit Kerja Baru (UKB) berdasarkan hasil analisis dan manajemen di Unit Kerja PT	4. Perwujudan Unit Kerja Baru (UKB) berdasarkan hasil analisis dan manajemen di Unit Kerja PT	4. Perwujudan Unit Kerja Baru (UKB) berdasarkan hasil analisis dan manajemen di Unit Kerja PT	Perusahaan	Perusahaan	
	5. Perwujudan penelitian dan pengembangan di Unit Kerja Baru (UKB) berdasarkan hasil analisis dan manajemen di Unit Kerja PT	Adanya dan terdapatnya penelitian dan pengembangan di Unit Kerja Baru (UKB) berdasarkan hasil analisis dan manajemen di Unit Kerja PT	Perusahaan perantara	Adaptasi penelitian dan pengembangan di Unit Kerja Baru (UKB) berdasarkan hasil analisis dan manajemen di Unit Kerja PT	Adaptasi penelitian dan pengembangan di Unit Kerja Baru (UKB) berdasarkan hasil analisis dan manajemen di Unit Kerja PT	Perusahaan perantara dan perusahaan lain	Perusahaan	Perusahaan	





Masyarakat (baik secara umum maupun)	Terdapat upaya pendidikan	Terdapat upaya	Banyak	Pelayanan dan Penyelidikan (Masyarakat)	Kendaraan di lingkungan rumah (Masyarakat)	Terdapat upaya	Orbitasi		
	Terdapat upaya	Terdapat upaya	Banyak	Pelayanan dan Penyelidikan (Masyarakat)	Kendaraan di lingkungan rumah (Masyarakat)	Terdapat upaya	Orbitasi		
Masyarakat (baik secara umum maupun)	Terdapat upaya	Terdapat upaya	Banyak	Pelayanan dan Penyelidikan (Masyarakat)	Kendaraan di lingkungan rumah (Masyarakat)	Terdapat upaya	Orbitasi		
Masyarakat (baik secara umum maupun)	Terdapat upaya	Terdapat upaya	Banyak	Pelayanan dan Penyelidikan (Masyarakat)	Kendaraan di lingkungan rumah (Masyarakat)	Terdapat upaya	Orbitasi		
Masyarakat (baik secara umum maupun)	Terdapat upaya	Terdapat upaya	Banyak	Pelayanan dan Penyelidikan (Masyarakat)	Kendaraan di lingkungan rumah (Masyarakat)	Terdapat upaya	Orbitasi		
Masyarakat (baik secara umum maupun)	Terdapat upaya	Terdapat upaya	Banyak	Pelayanan dan Penyelidikan (Masyarakat)	Kendaraan di lingkungan rumah (Masyarakat)	Terdapat upaya	Orbitasi		
Masyarakat (baik secara umum maupun)	Terdapat upaya	Terdapat upaya	Banyak	Pelayanan dan Penyelidikan (Masyarakat)	Kendaraan di lingkungan rumah (Masyarakat)	Terdapat upaya	Orbitasi		

	1. The total debt ratio is 0.47.	2. The total debt ratio is 0.47.	3. The total debt ratio is 0.47.	4. The total debt ratio is 0.47.	5. The total debt ratio is 0.47.	6. The total debt ratio is 0.47.	7. The total debt ratio is 0.47.	8. The total debt ratio is 0.47.	9. The total debt ratio is 0.47.
--	----------------------------------	----------------------------------	----------------------------------	----------------------------------	----------------------------------	----------------------------------	----------------------------------	----------------------------------	----------------------------------

Managerial Accounting

10/10/2023



10/10/2023







<p>2.3.2. Terevisinya ruang kelas dalam penyediaan sarana pendukung yang standar</p>	<p>Meningkatkan ruang kelas dalam proses pembelajaran</p>	<p>Terdapat ruang kelas sesuai standar</p>	<p>Jumlah ruang kelas sesuai standar</p>	<p>Jumlah</p>	<p>4</p>
<p>2.3.3. Terevisinya sarana dan prasarana laboratorium dalam penyediaan sarana dan prasarana</p>	<p>Mengembangkan sarana prasarana laboratorium dalam proses pembelajaran</p>	<p>Adanya laboratorium sesuai standar</p>	<p>Jumlah laboratorium sesuai standar</p>	<p>Jumlah</p>	<p>11</p>
<p>2.3.4. Tersedianya perpustakaan yang lengkap dan memadai dalam mendukung proses pembelajaran</p>	<p>Perengkapan sarana dan prasarana perpustakaan</p>	<p>Tersedianya bahan pustaka buku foto di perpustakaan sesuai standar</p>	<p>Jumlah buku foto yang update dan sesuai standar baik di Perpustakaan w. Jember</p>	<p>Jumlah</p>	<p>111</p>
		<p>Tersedianya jurnal ilmiah (sukubuku yang diterbitkan)</p>	<p>Jumlah jurnal ilmiah keahliasaan yang dimiliki perpustakaan</p>	<p>Jumlah</p>	<p>12</p>
		<p>Tersedianya jurnal keahliasaan (sukubuku yang diterbitkan)</p>	<p>Jumlah jurnal keahliasaan yang dimiliki perpustakaan</p>	<p>Jumlah</p>	<p>12</p>
<p>Tersedianya prosiding</p>	<p>Jumlah prosiding yang dimiliki</p>	<p>Jumlah</p>	<p>22</p>		

Metode Mengukur dan program kewirausahaan dalam rangka meningkatkan (P4M) pokok yang berwujud akan menghasilkan nilai ekonomi dalam peningkatan dan syariahnya serta perantara lainnya. Bagaimana cara melakukan produksi dan berwujud

<p>1) Menghasilkan dengan keefektifan, keberlanjutan, keandalan yang nyata &amp; kemampuan finansialnya dalam aspek Perencanaan Operasional, Keuangan dan Pemasaran Produk Mandiri, Kinerja dan Kualitas yang lengkap dalam Peningkatan Program Kewirausahaan dan Pemasaran untuk meningkatkan kemampuan dan profesionalitas</p>	<p>2) Menghasilkan kemampuan sebagai individu, namun juga keandalan yang nyata &amp; kemampuan dalam aspek Perencanaan Operasional, Keuangan dan Pemasaran Produk Mandiri dan Kualitas yang lengkap dalam Peningkatan Masyarakat Kewirausahaan</p>	<p>3) Menghasilkan pengembangan dan keberlanjutan dan keberlanjutan kependidikan, namun juga keandalan yang nyata &amp; kemampuan dalam aspek Perencanaan Operasional, Keuangan dan Pemasaran Produk Mandiri dan Kualitas yang lengkap dalam Peningkatan Masyarakat Kewirausahaan</p>	<p>4) Terjadi dan akan terjadi keefektifan, keberlanjutan, keandalan yang nyata &amp; kemampuan finansialnya dalam aspek Perencanaan Operasional, Keuangan dan Pemasaran Produk Mandiri, Kinerja dan Kualitas yang lengkap dalam Peningkatan Masyarakat Kewirausahaan</p>	<p>5) Menghasilkan keefektifan, keberlanjutan, keandalan yang nyata &amp; kemampuan finansialnya dalam aspek Perencanaan Operasional, Keuangan dan Pemasaran Produk Mandiri, Kinerja dan Kualitas yang lengkap dalam Peningkatan Masyarakat Kewirausahaan</p>	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="1892 376 2049 867">5</td> <td data-bbox="2049 376 2184 867">5</td> </tr> </table>	5	5
5	5						
	<p>1) Pengembangan kemampuan dan keberlanjutan</p>	<p>2) Pengembangan kemampuan dan keberlanjutan</p>	<p>3) Pengembangan kemampuan dan keberlanjutan</p>	<p>4) Pengembangan kemampuan dan keberlanjutan</p>	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="1892 867 2049 987">5</td> <td data-bbox="2049 867 2184 987">5</td> </tr> </table>	5	5
5	5						

Disusun oleh:   
 Departemen Pendidikan dan Kebudayaan   
 Republik Indonesia



2019, 2020, 2021   
 NIP. 196203120111201001

**RENCANA KERJA TAHUNAN (RKT)  
PROGRAM STUDI PROFESI NERS  
POLITEKNIK KESEHATAN KEMENTERIAN KESEHATAN RI  
TAHUN 2004**

76

Maksud: Kegiatan tahunan yang berkaitan dengan pelaksanaan dan evaluasi dari rencana, profesionalisme, kemampuan, kepedulian, dan tanggung jawab di bidang, Organisasi, Sosial dan Kesehatan Masyarakat

77

1. Meneliti upaya dalam penelitian dan pengaplikasian yang ada di rumah sakit dan pemerintah dalam kesehatan
2. Meneliti upaya dalam penelitian yang ada di rumah sakit dan pemerintah yang ada di rumah sakit dan pemerintah dalam kesehatan Masyarakat
3. Meneliti upaya dalam penelitian yang ada di rumah sakit dan pemerintah yang ada di rumah sakit dan pemerintah dalam kesehatan Masyarakat
4. Meneliti upaya dalam penelitian yang ada di rumah sakit dan pemerintah yang ada di rumah sakit dan pemerintah dalam kesehatan Masyarakat

78-79. Meneliti upaya dalam kesehatan

Kategori	Tugas	Sasaran		Program Pencapaian Tingkat Lulusan	Output				Or Tingkat
		1. Tujuan	2. Indikator		1. Output	2. Jumlah	3. Indikator	4. Output	
1. Meneliti upaya dalam penelitian dan pengaplikasian yang ada di rumah sakit dan pemerintah dalam kesehatan	Meneliti upaya dalam penelitian dan pengaplikasian yang ada di rumah sakit dan pemerintah dalam kesehatan	1. Meneliti upaya dalam penelitian dan pengaplikasian yang ada di rumah sakit dan pemerintah dalam kesehatan	1. Meneliti upaya dalam penelitian dan pengaplikasian yang ada di rumah sakit dan pemerintah dalam kesehatan	100%	1. Meneliti upaya dalam penelitian dan pengaplikasian yang ada di rumah sakit dan pemerintah dalam kesehatan	1. Meneliti upaya dalam penelitian dan pengaplikasian yang ada di rumah sakit dan pemerintah dalam kesehatan	1. Meneliti upaya dalam penelitian dan pengaplikasian yang ada di rumah sakit dan pemerintah dalam kesehatan	1. Meneliti upaya dalam penelitian dan pengaplikasian yang ada di rumah sakit dan pemerintah dalam kesehatan	1
		2. Meneliti upaya dalam penelitian dan pengaplikasian yang ada di rumah sakit dan pemerintah dalam kesehatan	2. Meneliti upaya dalam penelitian dan pengaplikasian yang ada di rumah sakit dan pemerintah dalam kesehatan	100%	2. Meneliti upaya dalam penelitian dan pengaplikasian yang ada di rumah sakit dan pemerintah dalam kesehatan	2. Meneliti upaya dalam penelitian dan pengaplikasian yang ada di rumah sakit dan pemerintah dalam kesehatan	2. Meneliti upaya dalam penelitian dan pengaplikasian yang ada di rumah sakit dan pemerintah dalam kesehatan	2. Meneliti upaya dalam penelitian dan pengaplikasian yang ada di rumah sakit dan pemerintah dalam kesehatan	2

		1. Menyusun dan melaksanakan rencana kerja, kebijakan, prosedur, dan petunjuk pelaksanaan	Melakukan kegiatan sesuai dengan BOP 2019	20%	Melakukan kegiatan sesuai dengan BOP	1. Melakukan kegiatan sesuai dengan BOP 2019 yang terintegrasi	Terlaksana sesuai dengan BOP 2019	100%	
		2. Melakukan koordinasi dan komunikasi	Melakukan koordinasi dan komunikasi	20%	Melakukan koordinasi dan komunikasi	Melakukan koordinasi dan komunikasi	Melakukan koordinasi dan komunikasi	100%	
		3. Melakukan pengawasan dan evaluasi	Melakukan pengawasan dan evaluasi	20%	Melakukan pengawasan dan evaluasi	Melakukan pengawasan dan evaluasi	Melakukan pengawasan dan evaluasi	100%	
		4. Melakukan administrasi	Melakukan administrasi	20%	Melakukan administrasi	Melakukan administrasi	Melakukan administrasi	100%	
		5. Melakukan kegiatan lain yang berkaitan dengan tugas pokok dan fungsi	Melakukan kegiatan lain yang berkaitan dengan tugas pokok dan fungsi	20%	Melakukan kegiatan lain yang berkaitan dengan tugas pokok dan fungsi	Melakukan kegiatan lain yang berkaitan dengan tugas pokok dan fungsi	Melakukan kegiatan lain yang berkaitan dengan tugas pokok dan fungsi	100%	
		6. Melakukan kegiatan lain yang berkaitan dengan tugas pokok dan fungsi	Melakukan kegiatan lain yang berkaitan dengan tugas pokok dan fungsi	20%	Melakukan kegiatan lain yang berkaitan dengan tugas pokok dan fungsi	Melakukan kegiatan lain yang berkaitan dengan tugas pokok dan fungsi	Melakukan kegiatan lain yang berkaitan dengan tugas pokok dan fungsi	100%	
		7. Melakukan kegiatan lain yang berkaitan dengan tugas pokok dan fungsi	Melakukan kegiatan lain yang berkaitan dengan tugas pokok dan fungsi	20%	Melakukan kegiatan lain yang berkaitan dengan tugas pokok dan fungsi	Melakukan kegiatan lain yang berkaitan dengan tugas pokok dan fungsi	Melakukan kegiatan lain yang berkaitan dengan tugas pokok dan fungsi	100%	
		8. Melakukan kegiatan lain yang berkaitan dengan tugas pokok dan fungsi	Melakukan kegiatan lain yang berkaitan dengan tugas pokok dan fungsi	20%	Melakukan kegiatan lain yang berkaitan dengan tugas pokok dan fungsi	Melakukan kegiatan lain yang berkaitan dengan tugas pokok dan fungsi	Melakukan kegiatan lain yang berkaitan dengan tugas pokok dan fungsi	100%	
		9. Melakukan kegiatan lain yang berkaitan dengan tugas pokok dan fungsi	Melakukan kegiatan lain yang berkaitan dengan tugas pokok dan fungsi	20%	Melakukan kegiatan lain yang berkaitan dengan tugas pokok dan fungsi	Melakukan kegiatan lain yang berkaitan dengan tugas pokok dan fungsi	Melakukan kegiatan lain yang berkaitan dengan tugas pokok dan fungsi	100%	
		10. Melakukan kegiatan lain yang berkaitan dengan tugas pokok dan fungsi	Melakukan kegiatan lain yang berkaitan dengan tugas pokok dan fungsi	20%	Melakukan kegiatan lain yang berkaitan dengan tugas pokok dan fungsi	Melakukan kegiatan lain yang berkaitan dengan tugas pokok dan fungsi	Melakukan kegiatan lain yang berkaitan dengan tugas pokok dan fungsi	100%	

		2. Tugas yang diberikan pada akhir semester	1. Tugas yang diberikan pada semester I	12 bulan	Mendiskusikan artikel ilmiah di kelas	Mendiskusikan presentasi dan diskusi kelompok (30-40), laporan, dan lain-lain di kelas	Pembacaan	Skripsi	12
<p data-bbox="401 370 618 483">Tugas yang harus dilakukan oleh mahasiswa dalam menyelesaikan tugas-tugas tersebut</p>	<p data-bbox="650 370 929 492">1. Menempatkan tugas-tugas dalam bentuk laporan pada akhir semester</p> <p data-bbox="650 800 929 865">2. Tugas yang diberikan yang sesuai</p> <p data-bbox="650 963 929 1052">3. Tugas yang diberikan yang sesuai dengan kemampuan</p>	<p data-bbox="979 370 1290 402">1. Hasil presentasi tugas-tugas</p> <p data-bbox="979 516 1290 573">2. Penulisan tugas-tugas dan laporan</p> <p data-bbox="979 686 1290 743">3. Penulisan laporan dan presentasi</p> <p data-bbox="979 800 1290 857">4. Penulisan laporan dan presentasi</p> <p data-bbox="979 963 1290 1019">5. Menempatkan tugas-tugas dalam bentuk laporan</p>	<p data-bbox="1340 370 1452 427">12 bulan</p> <p data-bbox="1340 516 1378 540">12-15%</p> <p data-bbox="1340 686 1378 711">10%</p> <p data-bbox="1340 800 1378 824">100%</p> <p data-bbox="1340 963 1353 987">4</p> <p data-bbox="1340 1141 1353 1166">1</p>	<p data-bbox="1502 370 1709 459">Mendiskusikan hasil diskusi kelompok di kelas</p> <p data-bbox="1502 516 1709 621">Mendiskusikan hasil diskusi kelompok di kelas</p> <p data-bbox="1502 686 1709 776">Mendiskusikan hasil diskusi kelompok di kelas</p> <p data-bbox="1502 800 1709 889">Mendiskusikan hasil diskusi kelompok di kelas</p> <p data-bbox="1502 963 1709 1052">Mendiskusikan hasil diskusi kelompok di kelas</p> <p data-bbox="1502 1141 1709 1198">Mendiskusikan hasil diskusi kelompok di kelas</p>	<p data-bbox="1759 370 1966 459">Mendiskusikan hasil diskusi kelompok di kelas</p> <p data-bbox="1759 516 1966 605">Mendiskusikan hasil diskusi kelompok di kelas</p> <p data-bbox="1759 686 1966 776">Mendiskusikan hasil diskusi kelompok di kelas</p> <p data-bbox="1759 800 1966 889">Mendiskusikan hasil diskusi kelompok di kelas</p> <p data-bbox="1759 963 1966 1052">Mendiskusikan hasil diskusi kelompok di kelas</p> <p data-bbox="1759 1141 1966 1230">Mendiskusikan hasil diskusi kelompok di kelas</p>	<p data-bbox="2008 370 2120 459">Mendiskusikan hasil diskusi kelompok di kelas</p> <p data-bbox="2008 516 2120 605">Mendiskusikan hasil diskusi kelompok di kelas</p> <p data-bbox="2008 686 2120 776">Mendiskusikan hasil diskusi kelompok di kelas</p> <p data-bbox="2008 800 2120 889">Mendiskusikan hasil diskusi kelompok di kelas</p> <p data-bbox="2008 963 2120 1052">Mendiskusikan hasil diskusi kelompok di kelas</p> <p data-bbox="2008 1141 2120 1230">Mendiskusikan hasil diskusi kelompok di kelas</p>	<p data-bbox="2215 370 2352 394">Skripsi</p> <p data-bbox="2215 516 2252 540">10%</p> <p data-bbox="2215 686 2352 711">10%</p> <p data-bbox="2215 800 2352 824">100%</p> <p data-bbox="2215 963 2252 987">4</p> <p data-bbox="2215 1141 2352 1166">1</p>	<p data-bbox="2394 370 2432 394">12</p> <p data-bbox="2394 516 2432 540">10</p> <p data-bbox="2394 686 2432 711">10</p> <p data-bbox="2394 800 2432 824">100</p> <p data-bbox="2394 963 2432 987">4</p> <p data-bbox="2394 1141 2432 1166">1</p>	
<p data-bbox="401 1141 618 1230">Mendiskusikan hasil diskusi kelompok di kelas</p>	<p data-bbox="650 1141 929 1247">1. Laporan hasil diskusi kelompok di kelas</p>	<p data-bbox="979 1141 1290 1198">1. Laporan hasil diskusi kelompok di kelas</p> <p data-bbox="979 1336 1290 1425">2. Laporan hasil diskusi kelompok di kelas</p>	<p data-bbox="1340 1141 1378 1166">1</p> <p data-bbox="1340 1336 1415 1360">1</p>	<p data-bbox="1502 1141 1709 1198">Mendiskusikan hasil diskusi kelompok di kelas</p> <p data-bbox="1502 1336 1709 1425">Mendiskusikan hasil diskusi kelompok di kelas</p>	<p data-bbox="1759 1141 1966 1230">Mendiskusikan hasil diskusi kelompok di kelas</p> <p data-bbox="1759 1336 1966 1425">Mendiskusikan hasil diskusi kelompok di kelas</p>	<p data-bbox="2008 1141 2120 1166">Mendiskusikan hasil diskusi kelompok di kelas</p> <p data-bbox="2008 1336 2120 1360">Mendiskusikan hasil diskusi kelompok di kelas</p>	<p data-bbox="2215 1141 2352 1166">Mendiskusikan hasil diskusi kelompok di kelas</p> <p data-bbox="2215 1336 2352 1360">Mendiskusikan hasil diskusi kelompok di kelas</p>	<p data-bbox="2394 1141 2432 1166">1</p> <p data-bbox="2394 1336 2432 1360">1</p>	

<p>1. Ilmu politik yang berkaitan dengan pemerintahan dan masyarakat yang menganut paham demokrasi yang mengutamakan persamaan hak dan kewajiban serta perlakuan yang sama bagi semua warga masyarakat.</p>	<p>1. Mengetahui dan memahami konsep-konsep dasar ilmu politik</p>	<p>1. Mengetahui dan memahami konsep-konsep dasar ilmu politik</p>	<p>1. Mengetahui dan memahami konsep-konsep dasar ilmu politik</p>	<p>1. Mengetahui dan memahami konsep-konsep dasar ilmu politik</p>	<p>1. Mengetahui dan memahami konsep-konsep dasar ilmu politik</p>	<p>1. Mengetahui dan memahami konsep-konsep dasar ilmu politik</p>	<p>1. Mengetahui dan memahami konsep-konsep dasar ilmu politik</p>	<p>1. Mengetahui dan memahami konsep-konsep dasar ilmu politik</p>	<p>1. Mengetahui dan memahami konsep-konsep dasar ilmu politik</p>
<p>2. Mengetahui dan memahami konsep-konsep dasar ilmu politik</p>	<p>2. Mengetahui dan memahami konsep-konsep dasar ilmu politik</p>	<p>2. Mengetahui dan memahami konsep-konsep dasar ilmu politik</p>	<p>2. Mengetahui dan memahami konsep-konsep dasar ilmu politik</p>	<p>2. Mengetahui dan memahami konsep-konsep dasar ilmu politik</p>	<p>2. Mengetahui dan memahami konsep-konsep dasar ilmu politik</p>	<p>2. Mengetahui dan memahami konsep-konsep dasar ilmu politik</p>	<p>2. Mengetahui dan memahami konsep-konsep dasar ilmu politik</p>	<p>2. Mengetahui dan memahami konsep-konsep dasar ilmu politik</p>	<p>2. Mengetahui dan memahami konsep-konsep dasar ilmu politik</p>
<p>3. Mengetahui dan memahami konsep-konsep dasar ilmu politik</p>	<p>3. Mengetahui dan memahami konsep-konsep dasar ilmu politik</p>	<p>3. Mengetahui dan memahami konsep-konsep dasar ilmu politik</p>	<p>3. Mengetahui dan memahami konsep-konsep dasar ilmu politik</p>	<p>3. Mengetahui dan memahami konsep-konsep dasar ilmu politik</p>	<p>3. Mengetahui dan memahami konsep-konsep dasar ilmu politik</p>	<p>3. Mengetahui dan memahami konsep-konsep dasar ilmu politik</p>	<p>3. Mengetahui dan memahami konsep-konsep dasar ilmu politik</p>	<p>3. Mengetahui dan memahami konsep-konsep dasar ilmu politik</p>	<p>3. Mengetahui dan memahami konsep-konsep dasar ilmu politik</p>



			4. Hasil PM (keputusan dalam bentuk surat)	2. Publikasi	Hasil PM (keputusan dalam bentuk surat)	Keputusan kebidanan hasil penelitian	Keputusan kebidanan hasil penelitian	Keputusan kebidanan hasil penelitian	5
			4. Hasil PM (keputusan dalam bentuk surat)	2. Publikasi	Keputusan kebidanan hasil penelitian	Keputusan kebidanan hasil penelitian	Keputusan kebidanan hasil penelitian	Keputusan kebidanan hasil penelitian	5
			Keputusan kebidanan hasil penelitian		Keputusan kebidanan hasil penelitian	Keputusan kebidanan hasil penelitian	Keputusan kebidanan hasil penelitian	Keputusan kebidanan hasil penelitian	5
4. Menghasilkan laporan kebidanan sebagai acuan untuk kegiatan kebidanan di rumah sakit	Menghasilkan kebidanan sebagai acuan untuk kegiatan kebidanan di rumah sakit	4. Hasil kebidanan (keputusan dalam bentuk surat)	Keputusan kebidanan hasil penelitian	2. Publikasi	Keputusan kebidanan hasil penelitian	Keputusan kebidanan hasil penelitian	Keputusan kebidanan hasil penelitian	Keputusan kebidanan hasil penelitian	5
			Keputusan kebidanan hasil penelitian		Keputusan kebidanan hasil penelitian	Keputusan kebidanan hasil penelitian	Keputusan kebidanan hasil penelitian	Keputusan kebidanan hasil penelitian	5

Surabaya, 2021  
 Kepala Sekolah Pendidikan Keperawatan



**RENCANA KERJA TAHUNAN (RKT)  
PROGRAM STUDI D3 KEPERAWATAN MATAKRAM  
POLITEKNIK KESEHATAN KEMENTERIAN KESEHATAN MATAKRAM  
TAHUN 2024**

**VISI** Menjadi Program Studi Yang Menghasilkan Tenaga Ahli Madya Keperawatan Yang Profesional, Berintegritas dan Berprestasi global dengan Keunggulan di Bidang Keperawatan Kader.

- MISI**
1. Menyelenggarakan Pendidikan dan Pengajaran yang profesional dalam peningkatan pelayanan kesehatan
  2. Menyediakan Pendidikan Yang Berkualitas dan Implementatif yang berperan dalam mendukung profesionalitas perawat kesehatan masyarakat
  3. Menyelenggarakan Pengabdian kepada Masyarakat Yang Berkualitas dalam mendukung program pembangunan di bidang Kesehatan
  4. Menyalurkan Kerjasama yang mampu meningkatkan nilai institusi dalam pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi dan pengembangan lulusan

No	Tipe	Materi		Program Pembelajaran	Uraian				Lokasi
		1	2		3	4	5	6	
1	Membentuk nilai-nilai keprofesionalan, integritas, dan tanggung jawab dalam pelaksanaan pelayanan kesehatan	1. Mampu melakukan prosedur keperawatan dasar dan tindakan keperawatan dasar	1. Menjelaskan dan menerapkan prosedur keperawatan dasar dan tindakan keperawatan dasar	1. Keperawatan Dasar (Kardinal)	1. Menjelaskan prosedur keperawatan dasar dan tindakan keperawatan dasar	1. Menjelaskan prosedur keperawatan dasar dan tindakan keperawatan dasar	1. Menjelaskan prosedur keperawatan dasar dan tindakan keperawatan dasar	1. Menjelaskan prosedur keperawatan dasar dan tindakan keperawatan dasar	1. Menjelaskan prosedur keperawatan dasar dan tindakan keperawatan dasar
		2. Mampu melakukan prosedur keperawatan lanjutan	2. Menjelaskan dan menerapkan prosedur keperawatan lanjutan	2. Keperawatan Lanjutan	2. Menjelaskan prosedur keperawatan lanjutan dan tindakan keperawatan lanjutan	2. Menjelaskan prosedur keperawatan lanjutan dan tindakan keperawatan lanjutan	2. Menjelaskan prosedur keperawatan lanjutan dan tindakan keperawatan lanjutan	2. Menjelaskan prosedur keperawatan lanjutan dan tindakan keperawatan lanjutan	2. Menjelaskan prosedur keperawatan lanjutan dan tindakan keperawatan lanjutan
		3. Mampu melakukan prosedur keperawatan kompleks	3. Menjelaskan dan menerapkan prosedur keperawatan kompleks	3. Keperawatan Kompleks	3. Menjelaskan prosedur keperawatan kompleks dan tindakan keperawatan kompleks	3. Menjelaskan prosedur keperawatan kompleks dan tindakan keperawatan kompleks	3. Menjelaskan prosedur keperawatan kompleks dan tindakan keperawatan kompleks	3. Menjelaskan prosedur keperawatan kompleks dan tindakan keperawatan kompleks	3. Menjelaskan prosedur keperawatan kompleks dan tindakan keperawatan kompleks

			1. Melakukan penyusunan dan pelaksanaan Triad	100%	Melakukan dan Menilai	Menyusun, Mengajar, dan Menilai (MAM)	Menyusun, Mengajar, dan Menilai (MAM)			100
		1. Melakukan UNCA, Program dan BBT, serta lain	Menyusun, Mengajar, dan Menilai (MAM)	100%	1. Menyusun materi kuliah 2. Mengajar dan Menilai 3. Melakukan penyusunan dan pelaksanaan program studi 4. Melakukan kegiatan keprofesionalan	1. Menyusun, Mengajar, dan Menilai (MAM) 2. Melakukan penyusunan dan pelaksanaan program studi 3. Melakukan kegiatan keprofesionalan	Menyusun, Mengajar, dan Menilai (MAM)			100
		2. Melakukan kegiatan keprofesionalan	Menyusun, Mengajar, dan Menilai (MAM)	100%	Menyusun, Mengajar, dan Menilai (MAM)	Menyusun, Mengajar, dan Menilai (MAM)	Menyusun, Mengajar, dan Menilai (MAM)			100
		2. Melakukan kegiatan keprofesionalan	Menyusun, Mengajar, dan Menilai (MAM)	100%	Menyusun, Mengajar, dan Menilai (MAM)	Menyusun, Mengajar, dan Menilai (MAM)	Menyusun, Mengajar, dan Menilai (MAM)			100
		3. Melakukan kegiatan keprofesionalan	Menyusun, Mengajar, dan Menilai (MAM)	100%	Menyusun, Mengajar, dan Menilai (MAM)	Menyusun, Mengajar, dan Menilai (MAM)	Menyusun, Mengajar, dan Menilai (MAM)			100
		4. Melakukan kegiatan keprofesionalan	Menyusun, Mengajar, dan Menilai (MAM)	100%	Menyusun, Mengajar, dan Menilai (MAM)	Menyusun, Mengajar, dan Menilai (MAM)	Menyusun, Mengajar, dan Menilai (MAM)			100
		5. Melakukan kegiatan keprofesionalan	Menyusun, Mengajar, dan Menilai (MAM)	100%	Menyusun, Mengajar, dan Menilai (MAM)	Menyusun, Mengajar, dan Menilai (MAM)	Menyusun, Mengajar, dan Menilai (MAM)			100
		6. Melakukan kegiatan keprofesionalan	Menyusun, Mengajar, dan Menilai (MAM)	100%	Menyusun, Mengajar, dan Menilai (MAM)	Menyusun, Mengajar, dan Menilai (MAM)	Menyusun, Mengajar, dan Menilai (MAM)			100
		7. Melakukan kegiatan keprofesionalan	Menyusun, Mengajar, dan Menilai (MAM)	100%	Menyusun, Mengajar, dan Menilai (MAM)	Menyusun, Mengajar, dan Menilai (MAM)	Menyusun, Mengajar, dan Menilai (MAM)			100
		8. Melakukan kegiatan keprofesionalan	Menyusun, Mengajar, dan Menilai (MAM)	100%	Menyusun, Mengajar, dan Menilai (MAM)	Menyusun, Mengajar, dan Menilai (MAM)	Menyusun, Mengajar, dan Menilai (MAM)			100



<p>Kelembagaan to provide primary support to fishing fishermen activities</p>	<p>Kelembagaan pendukung di kawasan dasar</p>	<p>1. Tidak ada kegiatan pelatihan</p> <p>2. Tidak ada kegiatan pelatihan di daerah lain</p> <p>3. Tidak ada kegiatan pelatihan di daerah lain</p> <p>4. Tidak ada kegiatan pelatihan di daerah lain</p>	<p>Terdapat kegiatan pelatihan di daerah lain</p> <p>1. Kegiatan pelatihan di daerah lain</p> <p>2. Kegiatan pelatihan di daerah lain</p> <p>3. Kegiatan pelatihan di daerah lain</p> <p>4. Kegiatan pelatihan di daerah lain</p>	<p>1. Tidak ada kegiatan pelatihan</p> <p>2. Tidak ada kegiatan pelatihan</p> <p>3. Tidak ada kegiatan pelatihan</p> <p>4. Tidak ada kegiatan pelatihan</p>	<p>1. Tidak ada kegiatan pelatihan</p> <p>2. Tidak ada kegiatan pelatihan</p> <p>3. Tidak ada kegiatan pelatihan</p> <p>4. Tidak ada kegiatan pelatihan</p>	<p>1. Tidak ada kegiatan pelatihan</p> <p>2. Tidak ada kegiatan pelatihan</p> <p>3. Tidak ada kegiatan pelatihan</p> <p>4. Tidak ada kegiatan pelatihan</p>	<p>1. Tidak ada kegiatan pelatihan</p> <p>2. Tidak ada kegiatan pelatihan</p> <p>3. Tidak ada kegiatan pelatihan</p> <p>4. Tidak ada kegiatan pelatihan</p>	<p>1. Tidak ada kegiatan pelatihan</p> <p>2. Tidak ada kegiatan pelatihan</p> <p>3. Tidak ada kegiatan pelatihan</p> <p>4. Tidak ada kegiatan pelatihan</p>	<p>5</p>
<p>Kelembagaan to provide primary support to fishing fishermen activities</p>	<p>Kelembagaan pendukung di kawasan dasar</p>	<p>1. Tidak ada kegiatan pelatihan</p> <p>2. Tidak ada kegiatan pelatihan</p> <p>3. Tidak ada kegiatan pelatihan</p> <p>4. Tidak ada kegiatan pelatihan</p>	<p>Terdapat kegiatan pelatihan di daerah lain</p> <p>1. Kegiatan pelatihan di daerah lain</p> <p>2. Kegiatan pelatihan di daerah lain</p> <p>3. Kegiatan pelatihan di daerah lain</p> <p>4. Kegiatan pelatihan di daerah lain</p>	<p>1. Tidak ada kegiatan pelatihan</p> <p>2. Tidak ada kegiatan pelatihan</p> <p>3. Tidak ada kegiatan pelatihan</p> <p>4. Tidak ada kegiatan pelatihan</p>	<p>1. Tidak ada kegiatan pelatihan</p> <p>2. Tidak ada kegiatan pelatihan</p> <p>3. Tidak ada kegiatan pelatihan</p> <p>4. Tidak ada kegiatan pelatihan</p>	<p>1. Tidak ada kegiatan pelatihan</p> <p>2. Tidak ada kegiatan pelatihan</p> <p>3. Tidak ada kegiatan pelatihan</p> <p>4. Tidak ada kegiatan pelatihan</p>	<p>1. Tidak ada kegiatan pelatihan</p> <p>2. Tidak ada kegiatan pelatihan</p> <p>3. Tidak ada kegiatan pelatihan</p> <p>4. Tidak ada kegiatan pelatihan</p>	<p>1. Tidak ada kegiatan pelatihan</p> <p>2. Tidak ada kegiatan pelatihan</p> <p>3. Tidak ada kegiatan pelatihan</p> <p>4. Tidak ada kegiatan pelatihan</p>	<p>5</p>









			<p>2. Pelaksanaan KPI/OKR Pembinaan KPI/OKR melalui Rapat Rutin</p>	<p>80%</p>	<p>Melaksanakan dan mengontrol melalui rapat rutin dengan yang dilaksanakan</p>	<p>Penyusunan Pembinaan KPI/OKR melalui Rapat Rutin dan Laporan Kinerja</p>	<p>Terlaksana</p>	<p>5</p>	<p>100</p>
<p>1. Melakukan KPI/OKR melalui Rapat Rutin</p>	<p>Memastikan bahwa KPI/OKR telah dibuat dan dibagikan ke seluruh staf</p>	<p>1. Melakukan KPI/OKR melalui Rapat Rutin</p>	<p>1. Melakukan KPI/OKR melalui Rapat Rutin</p>	<p>100%</p>	<p>Melaksanakan dan mengontrol melalui rapat rutin dengan yang dilaksanakan</p>	<p>Penyusunan Pembinaan KPI/OKR melalui Rapat Rutin dan Laporan Kinerja</p>	<p>Terlaksana</p>	<p>5</p>	<p>100</p>
<p>2. Melakukan KPI/OKR melalui Rapat Rutin</p>	<p>Memastikan bahwa KPI/OKR telah dibuat dan dibagikan ke seluruh staf</p>	<p>1. Melakukan KPI/OKR melalui Rapat Rutin</p>	<p>1. Melakukan KPI/OKR melalui Rapat Rutin</p>	<p>100%</p>	<p>Melaksanakan dan mengontrol melalui rapat rutin dengan yang dilaksanakan</p>	<p>Penyusunan Pembinaan KPI/OKR melalui Rapat Rutin dan Laporan Kinerja</p>	<p>Terlaksana</p>	<p>5</p>	<p>100</p>



			1. <b>Alasan pemilihan Mid I</b> 2. <b>Kelebihan Mid I</b> 3. <b>Kelemahan Mid I</b> 4. <b>Kelebihan Mid I</b> 5. <b>Kelemahan Mid I</b>	1. <b>Alasan pemilihan Mid I</b> 2. <b>Kelebihan Mid I</b> 3. <b>Kelemahan Mid I</b> 4. <b>Kelebihan Mid I</b> 5. <b>Kelemahan Mid I</b>	1. <b>Alasan pemilihan Mid I</b> 2. <b>Kelebihan Mid I</b> 3. <b>Kelemahan Mid I</b> 4. <b>Kelebihan Mid I</b> 5. <b>Kelemahan Mid I</b>		
--	--	--	--	--	--	--	--

Matrikulasi 2019  
 Fakultas Sains dan Teknologi Universitas Mercu Buana  
  
 Jakarta, Indonesia, 16155

## RKT 2024 Jurusan Teknologi Laboratorium Medis

Tujuan	Sasaran	Strategi	Kegiatan	Indikator	Kebijakan Regulasi	Target 2024
1.1. Menghasilkan tenaga kesehatan vokasi yang memiliki pengetahuan, sikap dan keterampilan sesuai standar bidang kefarmasian, konsistensial dengan dunia nyata bidang kesehatan	1.1.1. Ditampilkannya tenaga kesehatan vokasi yang kompeten dalam bidang	Menyediakan pembelajaran yang berkualitas dengan menggunakan kurikulum QNI pada setiap program studi. Meningkatkan kualitas lulusan yang kompeten sesuai dengan konsep kefarmasian	Tertahapnya penerapan dan pengembangan kurikulum KKM pada setiap program studi	Raport, partisipasi dan pengembangan kurikulum 50% program studi sesuai prosedur dan pengembangan kurikulum KKM 10 program studi		10
			Meningkatkan IPK lulusan	Presentasi Indeks prestasi (IPK) 2,25		100
			Meningkatkan ketuntasan belajar siswa	Persentase ketuntasan belajar siswa		100
			Meningkatkan ketahanan Uji Kompetensi Nasional mahasiswa	Persentase ketuntasan Uji Kompetensi Nasional Mahasiswa (UKM)		100
	Meningkatkan prosedur mahasiswa	Meningkatkan prosedur mahasiswa di tingkat nasional dan internasional	persentase mahasiswa yang representatif di tingkat internasional tingkat nasional dan internasional pada tahun		10	
1.1.2. Tersampainya lulusan di pasar kerja	Qualitas lulusan	Pelaksanaan standar (standar studi) untuk	Melaksanakan standar hingga lulusan tercapainya		100%	80

<p>12. Menghasilkan karya ilmiah di bidang manajemen dan pemasaran yang dapat meningkatkan kesejahteraan masyarakat</p>	<p>2.1. Diseminasi karya ilmiah penelitian yang dihasilkan profesional, real, berdampak dan bermanfaat bagi masyarakat dalam bidang kesehatan</p>	<p>Mengembangkan penelitian dosen dalam sistem penelitian internasional dan PuPT</p> <p>Peningkatan jumlah artikel yang dipublikasikan di jurnal internasional</p>	<p>maka tugas khusus untuk memperoleh penelitian</p> <p>Meningkatkan Penyebaran Jumlah dan kemandirian usaha penelitian di pasar kerja</p> <p>Melaksanakan penemuan-penemuan penelitian dosen dalam bidang penelitian internasional dan PuPT</p> <p>Tercapainya peningkatan publikasi karya ilmiah Nasional terakreditasi</p>	<p>penelitian pertama</p> <p>Penelitian dosen yang penerbitan di pasar kerja dan kemandirian usaha penelitian di pasar kerja</p> <p>jumlah penelitian</p> <p>Jumlah publikasi karya ilmiah Nasional terakreditasi</p>	<p>bulan</p> <p>2024</p> <p>2024</p>	<p>3</p> <p>100</p> <p>100</p> <p>35</p>
---	---	--	---	---	--------------------------------------	--

		sidang sahabahnya	Tercapainya jumlah publikasi karya ilmiah internasional	jumlah publikasi karya ilmiah internasional	jujur	3
			Tercapainya jumlah kolaborasi	jumlah peneliti kolaborasi	jujur	10
		Peningkatan Penelitian/Karya Ilmiah dan inovasi program studi yang telah mendapat hak milik Kekayaan Intelektual Patent, Hak cipta, Desain produk Teknologi Tepat guna atau karya yang mendapat penduan/penghar- gaan dari kembali mendukung infor- masi	Tercapainya Penelitian/Karya Ilmiah dan inovasi program studi yang telah mendapat Hak Milik Kekayaan Intelektual yang mendapat penduan/penghar- gaan dan lembaga pendukung infor- masi	Jumlah I-4R	validasi	15

<p>1.3. Menerima pengabdian masyarakat standar menjadi media masyarakat dengan tingkat keberhasilan</p>	<p>1.3.10. Hasil karya karya Pengabdian masyarakat dari karya yang kompeten, profesional, berkeadilan bagi masyarakat dan dengan keberman</p>	<p>Kepala, pengabdian kepada masyarakat oleh dosen yang dipublikasikan dan sesuai dengan hasil penelitian</p>	<p>Terlaksananya kegiatan pengabdian masyarakat oleh dosen yang dipublikasikan dan sesuai dengan hasil penelitian</p>	<p>Penerbitan kegiatan pengabdian masyarakat yang dipublikasikan oleh dosen yang dipublikasikan dan sesuai dengan hasil penelitian</p>	<p>100</p>
<p>2.1. Meningkatkan Manajemen Kapasitas dan kemampuan dosen junior dan senior baik dosen tenaga kependidikan dan tenaga akademik dalam meningkatkan mutu yang memajukan bangsa, keadilan dan ketu</p>	<p>2.1.1. Meningkatkan jumlah dan kualitas tenaga pendidik sesuai standar pendidikan perguruan tinggi</p>	<p>Meningkatkan prestasi tenaga pendidik sesuai standar dan bidang keahlian di masing-masing program studi</p> <p>Meningkatkan kualitas akademik, kompetensi dan profesional dosen</p>	<p>Meningkatkan prestasi tenaga pendidik yang sesuai standar pendidikan dan sesuai dengan keahlian</p> <p>Peningkatan kualitas akademik, kompetensi dan profesional dosen melalui kegiatan lain diluar</p>	<p>Tenaga pendidik yang sesuai standar pendidikan yang sesuai dengan keahlian di masing-masing program studi</p> <p>Jumlah Dosen yang meningkatkan kinerja pendidik melalui kegiatan lain diluar</p>	<p>100</p> <p>100</p>

			<p>Peningkatan kualifikasi akademik, kompetensi dan profesional dosen melalui pelatihan dan atau sebagai peserta dalam kegiatan seminar, workshop, lokakarya</p>	<p>persentase dosen yang mengikuti pelatihan dan atau sebagai peserta dalam kegiatan seminar, workshop, lokakarya</p>		20
<p>2.1 Meningkatkan kemampuan SDM dalam Manajemen Kepegawaian, Penilaian, Pengembangan secara efektif dan efisien</p>	<p>2.2. Meningkatkan jumlah dan kualitas tenaga kependidikan dan tenaga administrasi</p>	<p>Meningkatkan profesionalisme tenaga kependidikan</p>	<p>Peningkatan persentase Tenaga pendidik yang berasal dari</p>	<p>Jumlah pengajaran Tenaga pendidik sesuai standar dan</p>	<p>tinggi</p>	6
		<p>Meningkatkan kualitas tenaga kependidikan</p>	<p>Peningkatan kualitas tenaga kependidikan melalui kegiatan belajar dan lain lainnya</p>	<p>Penambahan jumlah tenaga kependidikan yang mengikuti kegiatan pendidikan melalui kegiatan belajar kependidikan tenaga kependidikan melalui kegiatan kependidikan yang mengikuti</p>	<p>tinggi</p>	10
			<p>Peningkatan kualifikasi tenaga kependidikan</p>	<p>persentase tenaga kependidikan yang mengikuti</p>		



3.3. Menyebutkan secara umum apa saja yang termasuk dalam kategori mutu, dan apa saja yang termasuk dalam kategori mutu proses, mutu produk, mutu pelayanan, dan mutu lingkungan.	3.3.1. Terpaparnya orang-orang yang terlibat dalam proses pembelajaran	Mengaplikasikan dalam proses pembelajaran	Adanya ruang kelas sesuai standar	Jumlah ruang kelas sesuai standar	Unit	50
	3.3.2. Terpaparnya sarana dan prasarana pembelajaran dalam pelaksanaan proses pembelajaran	Terdapatnya sarana prasarana pembelajaran dalam proses belajar mengajar	Adanya sarana prasarana pembelajaran sesuai standar	Jumlah sarana prasarana pembelajaran sesuai standar	Unit	50
	3.3.3. Terpaparnya perpustakaan yang lengkap dengan koleksi bahan pustaka (buku, majalah, koran, dan lain-lain) dan sumber belajar lainnya	Peningkatan kualitas dan kuantitas bahan pustaka di Perpustakaan	Terdapatnya pustaka buku teks di perpustakaan sesuai standar (buku)	Jumlah buku teks yang terdapat di perpustakaan sesuai standar (buku)	Jumlah	100
			Terdapatnya jurnal nasional terakreditasi yang memiliki ISSN (jurnal)	Jumlah jurnal nasional terakreditasi yang memiliki ISSN (jurnal)	Jumlah	20

				Partisipansi		
			Tersedianya jurnal internasional berakreditasi yang di miliki (salingguna- ri) Tersedianya penelitian	Jumlah jurnal internasional berakredita- si yang di miliki nasional kelompok (berakreditasi) Jumlah penelitian yang terakred	Jumlah	12 60

<p>3.1. Menghasilkan tenaga kesehatan, dosen dan kebidanan yang mandiri kemampuan kewirausahaan dalam Aspek Pemasaran, Operasional, Keuangan dan Teknik dalam Praktek Mandiri, Klinik, dan Usaha-usaha lainnya. Jalan Per ingkatan Peningkatan Kesehatan dan Perawatan mandiri</p>	<p>3.1.1. Meningkatkan kemampuan tenaga kesehatan, dosen dan kebidanan yang mandiri kemampuan kewirausahaan dalam Aspek Pemasaran, Operasional, Keuangan dan Teknik dalam Praktek Mandiri, Klinik, dan Usaha-usaha lainnya. Per ingkatan Pelayanan Kesehatan</p>	<p>Peningkatan pengembangan dan kebidanan tenaga keperawatan sebagai penyaji dalam kegiatan seminar, workshop, lokakarya, pameran produk-produk mandiri, usaha-usaha dalam Peningkatan Pelayanan Kesehatan</p>	<p>Terdapat dosen dan kebidanan sebagai penyaji dalam kegiatan seminar, workshop, lokakarya, pameran produk-produk mandiri, usaha-usaha dalam Peningkatan Pelayanan Kesehatan</p>	<p>penelitian dosen dan kebidanan sebagai penyaji dalam kegiatan seminar, workshop, pameran produk-produk mandiri, usaha-usaha dalam Peningkatan Pelayanan Kesehatan</p>	<p>30</p>
	<p>3.1.2. Pengembangan dan pembenturan prodi Sar di Poltekkes Kemenkes Mataram</p>	<p>Pengawasan pembenturan prodi sar di Sar.</p>	<p>Jumlah Program studi baru 50</p>	<p>Colored</p>	<p>1</p>

<p>4.1 Meningkatkan kerja sama dengan mitra pemelihara hutan, swasta Dalam rangka dalam FOM dan/atau dan pengabdian kepada masyarakat</p>	<p>4.1.1 Dihasilkan nya produk kerjasama atau jasa/hasil kegiatan Kewirausahaan sesuai dengan bidang keahlian</p>	<p>Mengembangkan inisiatif kegiatan yang menghasilkan produk atau jasa sesuai bidang keahlian</p>	<p>Ditunjukkan berupa laporan yang menunjukkan proses atau jasa sesuai bidang keahlian</p>	<p>Jumlah kegiatan</p>	<p>Juni Juli</p>	<p>10</p>
<p>4.2 Meningkatkan kerja sama dalam melakukan kerja sama dengan mitra pemerintah, perguruan tinggi, dan pengabdian kepada masyarakat</p>	<p>4.2.1 Menjalankan kerja sama dengan mitra pemerintah dalam Triadma perguruan tinggi</p>	<p>Terlaksananya kerjasama dengan mitra pemerintah dan implementasinya dalam Triadma perguruan tinggi</p>	<p>Jumlah kerjasama dengan mitra pemerintah</p>	<p>Jumlah</p>	<p>Juni Juli</p>	<p>7</p>
<p>4.3 Meningkatkan kerja sama dengan RS, Sekolah Dasar/PAUD, Masyarakat, dan pengabdian kepada masyarakat</p>	<p>4.3.1 Melakukan kerja sama dengan RS, Sekolah Dasar/PAUD, Masyarakat dan pengabdian kepada masyarakat</p>	<p>Melakukan kerja sama dengan RS, Sekolah Dasar/PAUD, Masyarakat dan pengabdian kepada masyarakat</p>	<p>Jumlah kerja sama dengan RS, Sekolah Dasar/PAUD, Masyarakat</p>	<p>Jumlah</p>	<p>Juni Juli</p>	<p>10</p>

<p>4.4. Mengembangkan kerja sama          DFR Provinsi,          Kabupaten Kota          dalam          penyelenggaraan          pendidikan,          penelitian dan          pengabdian          kepada masyarakat</p>	<p>4.4. Mengembangkan kerja sama DFR Provinsi,          Kabupaten Kota dalam penyelenggaraan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat</p>	<p>Tertanggungjawab bersama dengan DFR Provinsi, Kabupaten Kota</p>	<p>Jumlah kegiatan kerjasama DFR, Provinsi, Kabupaten Kota dalam penyelenggaraan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat</p>	<p>Jumlah</p>	<p>Jumlah</p>	<p>1</p>
---	--	---	--	---------------	---------------	----------

Mataram, Januari 2024  
 Kepala Sekolah Laboratorium Biologi



Dr. Erniwati Sembudewasa, S.Pd., M.Pd.  
 KTP 197701011680017001

**RENCANA KERJA TAHUNAN  
JURUSAN GIZI POLITEKNIK KEMEMUKES MATARANI TAHUN 2024**

- VO** Menghasilkan Tenaga kesehatan di bidang gizi yang profesional, berintegritas, berkeadilan global dan unggul dalam melaksanakan edukasi gizi untuk pencegahan dan penanggulangan Stunting
- MO**
1. Menyelenggarakan pendidikan tingkat Keperawatan yang profesional, berkeadilan global, berkeadilan gender dalam memberdayakan pelayanan Masyarakat
  2. Menyelenggarakan penelitian inovatif dan implementatif yang berperan dalam mendukung penyelesaian permasalahan kesehatan masyarakat
  3. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat yang berkualitas dalam mendukung program pembangunan di bidang Keperawatan
  4. Mengembangkan kemampuan dalam melaksanakan edukasi gizi untuk pencegahan dan penanggulangan Stunting

NO	INDUKSI	LOKASI	ORANG-ORANG		PRODI/PROG	KEGIATAN				PCT
			INSTRUKSI	ASISTEN		WAKTU	REKAMERS	REKAMERS	WAKTU	
10	2)	15	1)	3)	5)	7)	8)	14	16)	17)
1	Menyusun kurikulum tenaga kesehatan yang profesional di bidang gizi melalui kegiatan lokal dan berkeadilan global dalam melaksanakan program dan penanggulangan Stunting	sekolah kedokteran kesehatan keluarga PSM	Menyusun kurikulum kejuruan PSM	100%	Prodi keperawatan PSM	menyusun kurikulum kejuruan keperawatan PSM	menyusun kurikulum kejuruan keperawatan PSM kejuruan gizi	sekolah	5	
		sekolah kedokteran kesehatan keluarga PSM	menyusun kurikulum kejuruan PSM	100%	FAKULTAS Keperawatan PSM	menyusun kurikulum kejuruan kejuruan	REKAMERS kejuruan keperawatan gizi	sekolah	4	
		sekolah kedokteran kesehatan keluarga PSM	menyusun kurikulum kejuruan PSM	100%	FAKULTAS Keperawatan PSM	menyusun kurikulum kejuruan kejuruan	kejuruan keperawatan gizi kejuruan gizi	sekolah	7	












1. <b>Administrative</b> (see also <b>Annex 1</b> )	Administrative services provided under the <b>Provision of Services</b> contract, as per <b>Annex 1</b> and <b>Annex 2</b> (including <b>PROBUD</b> and <b>PROBUD</b> contracts) (see also <b>Annex 1</b> )	1. <b>Administrative Services</b> (see <b>Annex 1</b> )	1. <b>Administrative Services</b> (see <b>Annex 1</b> )	1. <b>Administrative Services</b> (see <b>Annex 1</b> )	1. <b>Administrative Services</b> (see <b>Annex 1</b> )	1. <b>Administrative Services</b> (see <b>Annex 1</b> )
		2. <b>Administrative Services</b> (see <b>Annex 1</b> )	2. <b>Administrative Services</b> (see <b>Annex 1</b> )	2. <b>Administrative Services</b> (see <b>Annex 1</b> )	2. <b>Administrative Services</b> (see <b>Annex 1</b> )	2. <b>Administrative Services</b> (see <b>Annex 1</b> )
		3. <b>Administrative Services</b> (see <b>Annex 1</b> )	3. <b>Administrative Services</b> (see <b>Annex 1</b> )	3. <b>Administrative Services</b> (see <b>Annex 1</b> )	3. <b>Administrative Services</b> (see <b>Annex 1</b> )	3. <b>Administrative Services</b> (see <b>Annex 1</b> )
		4. <b>Administrative Services</b> (see <b>Annex 1</b> )	4. <b>Administrative Services</b> (see <b>Annex 1</b> )	4. <b>Administrative Services</b> (see <b>Annex 1</b> )	4. <b>Administrative Services</b> (see <b>Annex 1</b> )	4. <b>Administrative Services</b> (see <b>Annex 1</b> )

  
 [Name]  
 [Title]

  
 [Name]  
 [Title]



**PERENCANAAN TABELAS LINTAS DAURAN PERUSAHAAN BANGUNAN POLTEKPODI RUMAH KEBAYAAN  
TALANG KEMBANG 2021**

100  
10000

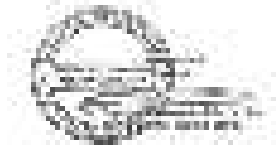
**Lampiran 1**

1. **1.1. Lokasi dan Lokasi rencana Fasilitas Perumahan dan Fasilitas lain lain**
  - 1.1.1. Lokasi dan Lokasi rencana Fasilitas Perumahan
  - 1.1.2. Lokasi dan Lokasi rencana Fasilitas lain lain
2. **1.2. Rencana awal dan rencana awal**
  - 2.1. Rencana awal dan rencana awal
  - 2.2. Rencana awal dan rencana awal
  - 2.3. Rencana awal dan rencana awal
  - 2.4. Rencana awal dan rencana awal
  - 2.5. Rencana awal dan rencana awal
  - 2.6. Rencana awal dan rencana awal
  - 2.7. Rencana awal dan rencana awal
  - 2.8. Rencana awal dan rencana awal
  - 2.9. Rencana awal dan rencana awal
  - 2.10. Rencana awal dan rencana awal

100  
100

**TABEL 1.1.1. RENCANA TABELAS LINTAS DAURAN PERUSAHAAN BANGUNAN POLTEKPODI RUMAH KEBAYAAN TANGKAL KEMBANG 2021**

No	LOKASI	RENCANA	RENCANA	RENCANA	RENCANA	RENCANA	RENCANA
1	Rencana awal dan rencana awal	1.1.1. Lokasi dan Lokasi rencana Fasilitas Perumahan	1.1.2. Lokasi dan Lokasi rencana Fasilitas lain lain	1.2. Rencana awal dan rencana awal	1.3. Rencana awal dan rencana awal	1.4. Rencana awal dan rencana awal	1.5. Rencana awal dan rencana awal
		1.2.1. Rencana awal dan rencana awal	1.2.2. Rencana awal dan rencana awal	1.2.3. Rencana awal dan rencana awal	1.2.4. Rencana awal dan rencana awal	1.2.5. Rencana awal dan rencana awal	1.2.6. Rencana awal dan rencana awal
		1.2.7. Rencana awal dan rencana awal	1.2.8. Rencana awal dan rencana awal	1.2.9. Rencana awal dan rencana awal	1.2.10. Rencana awal dan rencana awal	1.2.11. Rencana awal dan rencana awal	1.2.12. Rencana awal dan rencana awal
2	Rencana awal dan rencana awal	2.1. Rencana awal dan rencana awal	2.2. Rencana awal dan rencana awal	2.3. Rencana awal dan rencana awal	2.4. Rencana awal dan rencana awal	2.5. Rencana awal dan rencana awal	2.6. Rencana awal dan rencana awal
		2.7. Rencana awal dan rencana awal	2.8. Rencana awal dan rencana awal	2.9. Rencana awal dan rencana awal	2.10. Rencana awal dan rencana awal	2.11. Rencana awal dan rencana awal	2.12. Rencana awal dan rencana awal



Disetujui dan ditandatangani oleh  
 Kepala Kantor  
 PT. PERENCANAAN DAN KONSTRUKSI BANGUNAN  
 POLTEKPODI RUMAH KEBAYAAN TANGKAL KEMBANG 2021

REK PENYIARAN DAN PERIKlanan & HUBUNG PUBLIK TERKAIT KEMERDEKAAN MASYARAKAT TAHUN 2022

Tajuk 1	Majalah 2	Faktor 3	Relevansi 4	Tajuk 5	Kategori 6	Tajuk 2025 7
Membina budaya perniagaan tempatan melalui projek 'Berkhidmat Masyarakat'.	Projek 'Berkhidmat Masyarakat' oleh Majalah 'Masyarakat'.	Membina budaya perniagaan tempatan melalui projek 'Berkhidmat Masyarakat'.	Membina budaya perniagaan tempatan melalui projek 'Berkhidmat Masyarakat'.	Membina budaya perniagaan tempatan melalui projek 'Berkhidmat Masyarakat'.	-	Membina budaya perniagaan tempatan melalui projek 'Berkhidmat Masyarakat'.
Peningkatan kualiti produk pertanian melalui projek 'Peningkatan Kualiti Produk Pertanian'.	Projek 'Peningkatan Kualiti Produk Pertanian' oleh Majalah 'Pertanian'.	Peningkatan kualiti produk pertanian melalui projek 'Peningkatan Kualiti Produk Pertanian'.	Peningkatan kualiti produk pertanian melalui projek 'Peningkatan Kualiti Produk Pertanian'.	Peningkatan kualiti produk pertanian melalui projek 'Peningkatan Kualiti Produk Pertanian'.	-	Peningkatan kualiti produk pertanian melalui projek 'Peningkatan Kualiti Produk Pertanian'.
Meningkatkan penghasilan produk pertanian melalui projek 'Meningkatkan Penghasilan Produk Pertanian'.	Projek 'Meningkatkan Penghasilan Produk Pertanian' oleh Majalah 'Pertanian'.	Meningkatkan penghasilan produk pertanian melalui projek 'Meningkatkan Penghasilan Produk Pertanian'.	Meningkatkan penghasilan produk pertanian melalui projek 'Meningkatkan Penghasilan Produk Pertanian'.	Meningkatkan penghasilan produk pertanian melalui projek 'Meningkatkan Penghasilan Produk Pertanian'.	-	Meningkatkan penghasilan produk pertanian melalui projek 'Meningkatkan Penghasilan Produk Pertanian'.
Meningkatkan penghasilan produk pertanian melalui projek 'Meningkatkan Penghasilan Produk Pertanian'.	Projek 'Meningkatkan Penghasilan Produk Pertanian' oleh Majalah 'Pertanian'.	Meningkatkan penghasilan produk pertanian melalui projek 'Meningkatkan Penghasilan Produk Pertanian'.	Meningkatkan penghasilan produk pertanian melalui projek 'Meningkatkan Penghasilan Produk Pertanian'.	Meningkatkan penghasilan produk pertanian melalui projek 'Meningkatkan Penghasilan Produk Pertanian'.	-	Meningkatkan penghasilan produk pertanian melalui projek 'Meningkatkan Penghasilan Produk Pertanian'.
Meningkatkan penghasilan produk pertanian melalui projek 'Meningkatkan Penghasilan Produk Pertanian'.	Projek 'Meningkatkan Penghasilan Produk Pertanian' oleh Majalah 'Pertanian'.	Meningkatkan penghasilan produk pertanian melalui projek 'Meningkatkan Penghasilan Produk Pertanian'.	Meningkatkan penghasilan produk pertanian melalui projek 'Meningkatkan Penghasilan Produk Pertanian'.	Meningkatkan penghasilan produk pertanian melalui projek 'Meningkatkan Penghasilan Produk Pertanian'.	-	Meningkatkan penghasilan produk pertanian melalui projek 'Meningkatkan Penghasilan Produk Pertanian'.

<p>untuk meningkatkan kemampuan dalam menghadapi persaingan yang ketat dan meningkatkan produktivitas tenaga kerja.</p>	<p>Aspek Teknik</p>	<p>Program Kejuruan Teknik</p>				<p>meningkatkan mutu layanan</p>
<p>Peningkatan kemampuan dalam menghadapi persaingan yang ketat dan meningkatkan produktivitas tenaga kerja. Melalui program peningkatan kemampuan dalam menghadapi persaingan yang ketat dan meningkatkan produktivitas tenaga kerja.</p>	<p>Program Kejuruan Teknik</p>	<p>Melalui program peningkatan kemampuan dalam menghadapi persaingan yang ketat dan meningkatkan produktivitas tenaga kerja.</p>	<p>Peningkatan kemampuan dalam menghadapi persaingan yang ketat dan meningkatkan produktivitas tenaga kerja.</p>	<p>Peningkatan kemampuan dalam menghadapi persaingan yang ketat dan meningkatkan produktivitas tenaga kerja.</p>	<p>meningkatkan mutu layanan</p>	<p>Peningkatan kemampuan dalam menghadapi persaingan yang ketat dan meningkatkan produktivitas tenaga kerja.</p>
<p>Meningkatkan kemampuan dalam menghadapi persaingan yang ketat dan meningkatkan produktivitas tenaga kerja. Melalui program peningkatan kemampuan dalam menghadapi persaingan yang ketat dan meningkatkan produktivitas tenaga kerja.</p>	<p>Program Kejuruan Teknik</p>	<p>Melalui program peningkatan kemampuan dalam menghadapi persaingan yang ketat dan meningkatkan produktivitas tenaga kerja.</p>	<p>Peningkatan kemampuan dalam menghadapi persaingan yang ketat dan meningkatkan produktivitas tenaga kerja.</p>	<p>Peningkatan kemampuan dalam menghadapi persaingan yang ketat dan meningkatkan produktivitas tenaga kerja.</p>	<p>meningkatkan mutu layanan</p>	<p>Peningkatan kemampuan dalam menghadapi persaingan yang ketat dan meningkatkan produktivitas tenaga kerja.</p>

Tipean	Rencana	Strategi	Kegiatan	Indikator	Selama	Target 2023
1	2	3	4	5	6	7
<p>2.1. Memastikan Manajemen Kepegawaian dalam penentuan kompetensi tenaga pendidik yang memenuhi standar kualifikasi minimum standar mutu</p>	<p>2.1.1 Meningkatkan jumlah dan kualifikasi tenaga pendidik melalui standar pendidikan sebanyak hingga 100%</p>	<p>Mengembangkan prosedur, tenaga pendidik sesuai standar dan bidang keahliannya di masing-masing program studi</p>	<p>Persentase tenaga pendik yang sesuai standar pendidikan dan kualifikasi keahliannya di masing-masing wilayah jumlah dosen</p>	<p>Persentase            Persentase di tingkat nasional standar pend 3 dan di masing-masing wilayah di program studi</p>	<p>5</p>	<p>100</p>
		<p>Meningkatkan kualifikasi akademik, kompetensi dan profesional dosen melalui pendidikan berkelanjutan, pelatihan, perkembangan kegiatan ilmiah dan kegiatan komunitas untuk meningkatkan kompetensi dosen di tingkat nasional dan internasional</p>	<p>Persentase kualifikasi akademik, kompetensi dan profesional dosen melalui Target belajar dan lain lainnya</p>	<p>Jumlah Dosen yang memenuhi persyaratan pendidikan 50% melalui Target belajar dan lain lainnya</p>	<p>50%</p>	<p>3</p>
			<p>Meningkatkan kompetensi akademik, kompetensi dan profesional dosen melalui pelatihan dan lain lainnya sebagai pengaya dalam kegiatan ilmiah, penelitian, dan lain lainnya</p>	<p>Persentase jumlah Dosen di tingkat nasional</p>	<p>5</p>	<p>7</p>
				<p>Persentase dosen yang mendapat pelatihan dan lain lainnya sebagai pengaya dalam kegiatan ilmiah, penelitian, dan lain lainnya</p>	<p>5</p>	<p>10</p>

			Peningkatan Dosen berprestasi tingkat Nasional dan Internasional	Jumlah Dosen yang berprestasi nasional/ Internasional	orang	6
2.2. Meningkatkan kemampuan tenaga kependidikan dan administrasi dalam Manajemen SDM Pendidikan Tinggi secara sistematis dan menyeluruh	2.2.1 Meningkatkan jumlah dan kualifikasi tenaga kependidikan dan tenaga administrasi	Meningkatkan persentase tenaga kependidikan secara menyeluruh	Peningkatan persentase Tenaga kependidikan yang secara menyeluruh	Jumlah peningkatan Tenaga kependidikan secara menyeluruh dan analisis kebutuhan sasaran belajar	orang	3
		Meningkatkan kualifikasi tenaga kependidikan	Peningkatan kualifikasi tenaga kependidikan melalui Tugas belajar dan lain lainnya	Jumlah tenaga kependidikan yang meningkatkan kualifikasi pendidikan melalui tugas selanjutnya belajar	orang	6
			Peningkatan kualifikasi tenaga kependidikan melalui seminar, pelatihan dan lain lainnya	persentase tenaga kependidikan yang mengikuti seminar/pelatihan dan workshop/ angket selanjutnya	%	10
2.3. Meningkatkan kualitas dan prestasi pengajaran dan jurnal	2.3.1 Meningkatkan pendapatan jurnal	Meningkatkan prestasi dan pendapatan PMDP	Peningkatan Pendapatan pendanaan	Persentase peningkatan PMDP (seluruh tingkat operasional)	%	24



<p>ditraktir dan modul lap-          oran minimal          5 liter, 5 kg, 1000,          labo hidrofarmasi dan          klinik, dan          100 liter, 1000 kg,          standar baik, standar          nasional dan ILO.</p>	<p>Biaya operasional</p>		<p>PMOP dan biaya          operasional</p>	<p>Jumlah PMOP pada          PMOP</p>	<p>Jumlah Rp</p>	<p>14</p>
	<p>2.3.2. Tercantumnya          ruang kuliah dalam          penyediaan peralatan          pembelajaran yang          standar</p>	<p>Melengkapi ruang kuliah          dalam proses pembelajaran</p>	<p>Adanya ruang kuliah          sesuai standar</p>	<p>Jumlah ruang kuliah          sesuai standar</p>	<p>Unit</p>	<p>21</p>
	<p>2.3.3. Tersedianya          sarana dan          prasarana          laboratorium dalam          penyediaan peralatan          proses pembelajaran</p>	<p>Melengkapi sarana          prasarana laboratorium          dalam proses pembelajaran</p>	<p>Adanya laboratorium          sesuai standar</p>	<p>Jumlah laboratorium          sesuai standar</p>	<p>Unit</p>	<p>26</p>
	<p>2.3.4. Tersedianya          peralatan yang          lengkap dan          lengkap bahan          praktikum (buku, alat,          dan lain-lain) yang          telah mendapat          nasional dan          internasional, dan          pending)</p>	<p>Pengadaan kelengkapan          dan kualitas bahan          praktikum          Perpusokan</p>	<p>Tersedianya bahan          praktikum buku, alat, dan          perlengkapan sesuai          standar (perusok)</p>	<p>Jumlah buku teks yang          update dan sesuai standar          nasional dan internasional          (perusok)</p>	<p>Jumlah</p>	<p>253</p>
			<p>Tersedianya jumlah nasional          internasional yang dimiliki          (berlangganan)</p>	<p>Jumlah jumlah nasional          internasional yang dimiliki          (berlangganan)</p>	<p>Unit</p>	<p>18</p>
		<p>Tersedianya          jumlah nasional dan          internasional (berlangganan)</p>	<p>Jumlah jumlah          internasional (berlangganan)</p>	<p>Unit</p>	<p>26</p>	

			bersama yang dimiliki (tidak ada nilai persentase)	yang dimiliki semuanya (tidak ada nilai persentase)		
			Terdapat yang dimiliki	Jumlah program yang dimiliki	50%	35
<b>4.5.1.1. Mengembangkan program kewirausahaan dalam rangka mengoptimalkan program sebagai yang berorientasi pada aspek kemandirian yang ada dalam meningkatkan produktivitas dan nilai tambah melalui peningkatan kualitas sumber daya manusia, produktifitas berkeadilan</b>						
<b>3.1. Meningkatkan tingkat kesehatan, disiplin dan kapabilitas yang memiliki kemampuan kewirausahaan dalam Aspek Perencanaan, Operasional, Keuangan dan Pabik dalam Praktek Mandiri, Klinik, dan Jasa Usaha lainnya dalam Peningkatan Penguatan Kelembagaan dan Penguatan Kinerja Bagi Masyarakat Sehat, Produktif dan Berkeadilan</b>	<b>3.1.1. Meningkatkan kemampuan sebagai kewirausahaan, disiplin dan kapabilitas yang memiliki kemampuan kewirausahaan dalam Aspek Perencanaan, Operasional, Keuangan dan Pabik dalam Praktek Mandiri, Klinik, dan Jasa Usaha lainnya dalam Peningkatan Penguatan Kelembagaan</b>	<b>Peningkatan pengorganisasian dan peran disiplin dan terapan kapabilitas sebagai penyaji dalam kegiatan seminar, workshop, lokakarya, pelatihan, praktik, publikasi, pameran, usaha-usaha dalam Penguatan Pelayanan Kesehatan</b>	<b>Terdapat dokumen sebagai capaian sebagai penyaji dalam kegiatan mandiri</b>	<b>Jumlah program kegiatan Aspek dan tingkat capaian sebagai penyaji dalam kegiatan mandiri</b>	50%	75
	<b>3.1.2. Penguatan pengorganisasian dan peran</b>	<b>Peningkatan pengorganisasian program studi baru</b>	<b>Jumlah Program studi baru yang direncanakan dan dilaksanakan (baru)</b>	<b>Jumlah Program studi baru yang direncanakan dan dilaksanakan 50%</b>	50%	0





**RENCANA KERJA TAHUNAN (RKT)  
UNIT PERPUSTAKAAN POLTEKES KEMENKES MATARAM TAHUN 2023**

1. Menyiapkan dan menyiapkan Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Tahunan sebagai dasar dan acuan dalam pelaksanaan kegiatan tahunan di lingkungan Unit Perustakaan Poltekkes Kemenkes Mataram.
2. Menyiapkan dan menyiapkan Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Tahunan sebagai dasar dan acuan dalam pelaksanaan kegiatan tahunan di lingkungan Unit Perustakaan Poltekkes Kemenkes Mataram.
3. Menyiapkan dan menyiapkan Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Tahunan sebagai dasar dan acuan dalam pelaksanaan kegiatan tahunan di lingkungan Unit Perustakaan Poltekkes Kemenkes Mataram.

NO	TITIKS	URAIAN	SASARAN		KINDERS					NO. TARGET	
			INDIKATOR	INDIKATOR	INDIKATOR	INDIKATOR	INDIKATOR	INDIKATOR	INDIKATOR		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1	Tercapainya jumlah koleksi yang lengkap dan terdistribusi ke seluruh unit pelayanan kesehatan di lingkungan Poltekkes Kemenkes Mataram.	Tercapainya peningkatan jumlah koleksi buku dan jurnal di seluruh unit pelayanan kesehatan di lingkungan Poltekkes Kemenkes Mataram.	Jumlah buku baru dengan kategori: 1. buku, 2. jurnal, 3. koran, 4. brosur, 5. leaflet, 6. pamflet, 7. poster, 8. brosur, 9. leaflet, 10. pamflet, 11. poster, 12. brosur, 13. leaflet, 14. pamflet, 15. poster.	Penyediaan jumlah buku dan jurnal dengan kriteria: 1. Isi lengkap, 2. Isi akurat, 3. Isi terbaru, 4. Isi relevan.	Adanya peningkatan jumlah koleksi buku dan jurnal di seluruh unit pelayanan kesehatan di lingkungan Poltekkes Kemenkes Mataram.	1. Melakukan pendataan dan pengumpulan bahan pustaka di seluruh unit pelayanan kesehatan di lingkungan Poltekkes Kemenkes Mataram.	Ingat: buku, koran, jurnal, brosur, pamflet, poster, leaflet, koran, jurnal, brosur, pamflet, poster, leaflet.	100%	100%	100%	100%
						2. Melakukan analisis kebutuhan dan pengadaan bahan pustaka di seluruh unit pelayanan kesehatan di lingkungan Poltekkes Kemenkes Mataram.	Ingat: buku, koran, jurnal, brosur, pamflet, poster, leaflet, koran, jurnal, brosur, pamflet, poster, leaflet.	100%	100%	100%	100%
						3. Melakukan evaluasi dan pemeliharaan koleksi buku dan jurnal di seluruh unit pelayanan kesehatan di lingkungan Poltekkes Kemenkes Mataram.	Ingat: buku, koran, jurnal, brosur, pamflet, poster, leaflet, koran, jurnal, brosur, pamflet, poster, leaflet.	100%	100%	100%	100%
					1. Melakukan analisis kebutuhan dan pengadaan bahan pustaka di seluruh unit pelayanan kesehatan di lingkungan Poltekkes Kemenkes Mataram.	Ingat: buku, koran, jurnal, brosur, pamflet, poster, leaflet, koran, jurnal, brosur, pamflet, poster, leaflet.	100%	100%	100%	100%	

					pengalaman bahan pembelajaran	penelitian sistematis Desain, jumlah sumber referensi sumber kitab	20 Jurnal substansi A11	jumlah tgl 2013-2014	2014	
1	Terdapatnya penyempurnaan maka penyempurnaan perkuatannya serta penguatan literasi pembelajaran	Terdapatnya peningkatan kualitas akademik siswa didik yang lebih baik, melalui cara belajar baru yang lebih efektif dan inovatif	Terdapatnya sumber pembelajaran yang lebih baik	3.00000	2. Terdapatnya kualitas administrasi pembelajaran	4. Melaksanakan pengaturan administrasi pembelajaran a. Pengaturan waktu belajar dan waktu istirahat serta disesuaikan dengan kegiatan belajar yang lebih efektif dan inovatif melalui cara belajar baru b. Pengaturan sarana dan prasarana yang lebih baik c. Pengaturan sarana belajar yang lebih baik d. Pengaturan sarana belajar yang lebih baik e. Pengaturan sarana belajar yang lebih baik f. Pengaturan sarana belajar yang lebih baik g. Pengaturan sarana belajar yang lebih baik h. Pengaturan sarana belajar yang lebih baik i. Pengaturan sarana belajar yang lebih baik j. Pengaturan sarana belajar yang lebih baik k. Pengaturan sarana belajar yang lebih baik l. Pengaturan sarana belajar yang lebih baik m. Pengaturan sarana belajar yang lebih baik n. Pengaturan sarana belajar yang lebih baik o. Pengaturan sarana belajar yang lebih baik p. Pengaturan sarana belajar yang lebih baik q. Pengaturan sarana belajar yang lebih baik r. Pengaturan sarana belajar yang lebih baik s. Pengaturan sarana belajar yang lebih baik t. Pengaturan sarana belajar yang lebih baik u. Pengaturan sarana belajar yang lebih baik v. Pengaturan sarana belajar yang lebih baik w. Pengaturan sarana belajar yang lebih baik x. Pengaturan sarana belajar yang lebih baik y. Pengaturan sarana belajar yang lebih baik z. Pengaturan sarana belajar yang lebih baik	Daerah	4		Kualitas ajar Guru A, B, C, D, E

				<p>selain untuk persiapan pelaksanaan Program, maka akan dilakukan sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Penggunaan 2 kali pengembalian 100%</li> </ol>				
<p>Tersedia nya kembali ke perusahaan di dalam bentuk layanan perantara atau sebagai penyedia jasa pengelolaan</p>	<p>Pengadaan ATK Layanan Sewa Layanan transportasi</p>	<p>Pengadaan bahan editing Layanan</p>	<p>a. Pengadaan ATK Layanan Layanan Sewa Layanan perantara selain untuk persiapan pelaksanaan program Layanan Layanan Layanan Layanan</p>	<p>b. Pengadaan ATK selain untuk pelaksanaan</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Konsumsi bahan baku</li> <li>Ekspansi wilayah</li> <li>Formasi pendafat</li> <li>Realisasi program</li> <li>Realisasi program</li> <li>Realisasi program</li> <li>Realisasi program</li> <li>Realisasi program</li> </ol>	<p>Cardio 3 bulan</p>	<p>bulan</p>	<p>1000</p>	<p>1000</p>
<p>Tersedia nya ketersediaan kualitas sumber daya pengelolaan yang berkualitas akan mendukung pencapaian kinerja</p>	<p>Jalan perumahan SDM Pusat yang akan dibangun jumlah pengabdian yang</p>	<p>Perumahan</p>	<p>d. Mendukung Masyarakat perantara untuk meningkatkan layanan keagamaan secara lebih baik</p>	<p>e. Mendukung kegiatan keagamaan melalui pelatihan dan bimbingan</p>	<p>Perumahan</p>	<p>Jelang</p>	<p>1</p>	<p>Perumahan 1000</p>

	yang ber paling tua		di samping topi. Di dalam mendaki Makasar paling tua dan berda- lahan						
Terdapatnya bermacam-macam jenis batu yang digunakan untuk membangun rumah-rumahan di Makasar	Penggunaan bahan-bahan alamiah untuk membangun rumah-rumahan di Makasar adalah sebagai bentuk dari Silsila Budaya di Makasar yang memiliki nilai-nilai budaya	Terdapat rumah-rumahan di Makasar yang dibangun dari bahan-bahan alamiah	1. Makasar yang dibangun dari bahan-bahan alamiah	2. Makasar yang dibangun dari bahan-bahan alamiah	Konstruksi rumah-rumahan di Makasar adalah sebagai bentuk dari Silsila Budaya di Makasar yang memiliki nilai-nilai budaya	Yogyakarta Makasar	2 1		Dampak A & B Dampak C
Terdapatnya rumah-rumahan di Makasar	Keberadaan rumah-rumahan di Makasar adalah sebagai bentuk dari Silsila Budaya di Makasar yang memiliki nilai-nilai budaya	Keberadaan rumah-rumahan di Makasar adalah sebagai bentuk dari Silsila Budaya di Makasar yang memiliki nilai-nilai budaya	1. Keberadaan rumah-rumahan di Makasar adalah sebagai bentuk dari Silsila Budaya di Makasar yang memiliki nilai-nilai budaya	2. Keberadaan rumah-rumahan di Makasar adalah sebagai bentuk dari Silsila Budaya di Makasar yang memiliki nilai-nilai budaya	Keberadaan rumah-rumahan di Makasar adalah sebagai bentuk dari Silsila Budaya di Makasar yang memiliki nilai-nilai budaya	Yogyakarta Makasar	2 1		Dampak A & B & C Dampak di Makasar dan Makasar dan Makasar



		<p>           1. <b>Administrative</b>            2. <b>Administrative</b>            3. <b>Administrative</b>            4. <b>Administrative</b>            5. <b>Administrative</b>            6. <b>Administrative</b>            7. <b>Administrative</b>            8. <b>Administrative</b>            9. <b>Administrative</b>            10. <b>Administrative</b> </p>						
--	--	--	--	--	--	--	--	--

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023