

# PEDOMAN PENGISIAN DATA PORTOFOLIO SIMAMA POLTEKKES

# Alur Unggah Data Portofolio

Data diri

Data Sekolah

Input Nilai Rapor

Unggah Scan Rapor

Isi Prestasi Non-akademik (OPSIONAL)

Isi Data Kesehatan

Konfirmasi

SELESAI

# Halaman LOGIN

- Ketik alamat laman berikut <http://portofolio-simama-poltekkes.kemkes.go.id/login> pada browser dan layar akan seperti ini

Sistem Verifikasi Portofolio

Informasi Terkait Verifikasi:

- Sistem akan dibuka pada tanggal 15 Mei 2020 Pukul 00.00 WIB - 30 Mei 2020 Pukul 23.59 WIB
- Pengumuman Hasil Proses Verifikasi diumumkan pada tanggal 10 Juni 2020 Pukul 15.00 WIB
- Sistem ini diperuntukkan bagi peserta yang sudah mendaftar penerimaan simama poltekkes sampai pada tahap **CETAK KARTU UJIAN**
- Masukkan Nomor Peserta ke dalam kolom Nomor Peserta
- Gunakan Password SIMAMA untuk login ke dalam aplikasi

Login

Nomor Peserta Nomor Peserta

Password Password

7 dikurang 5

Jawaban Jawaban

Submit

Masukkan nomor peserta dan password sesuai dengan saat pendaftaran pada laman <http://simama-poltekkes.kemkes.go.id/>

Silahkan isikan data nomor peserta dan password Anda disini  
Nomor Peserta: .....  
Password: .....

# Menu pada Aplikasi

Selamat datang di halaman Verifikasi Akademik Poltekkes Kemenkes

Data diri (peserta) → Data Diri

Data sekolah → Data Sekolah

Nilai rapor → Nilai Rapor

Scan rapor → Rapor

Prestasi Non Akademik → Prestasi (Non-Akademik)

Data kesehatan → Data Kesehatan

**\* Petunjuk:**

- Anda dapat memperbaiki dan menyimpan sementara dokumen yang anda unggah.
- Setelah Anda yakin dengan dokumen yang akan Anda unggah, anda diwajibkan untuk melakukan konfirmasi agar dokumen yang anda unggah dapat diproses.
- Pada tab Prestasi (Non-Akademik), jika anda menekan tombol: **▶▶ Halaman Konfirmasi** anda akan diarahkan ke halaman konfirmasi.
- Anda tidak dapat merubah data yang sudah dikonfirmasi di halaman konfirmasi.
- Sebelum mengunggah, pastikan ukuran size gambar tidak melebihi **1 MB**.

Konfirmasi data diri di bawah ini:

Tahapan ini wajib dilaksanakan oleh seluruh calon mahasiswa Poltekkes yang diterima yang sudah mendaftar penerimaan simama poltekkes sampai pada tahap **CETAK KARTU UJIAN**.

Silahkan Konfirmasikan data diri anda dan tekan tombol **Selanjutnya**

Nama Lengkap

Nomor Peserta

Poltekkes

**Data ini sudah otomatis diambil dari database pendaftaran**

**Selanjutnya**

# Data Sekolah

Verifikasi Akademik Akun ▾

Selamat datang di halaman Verifikasi Akademik Poltekkes Kemenkes

Data Diri

**Data Sekolah**

Nilai Rapor

Rapor

Prestasi (Non-Akademik)

Data Kesehatan

**Data Sekolah:**

Masukan keterangan mengenai data sekolah Anda:

Jenis Sekolah	SMK / MAK ▾
Jurusan Sekolah	Kesehatan ▾
Akreditasi Sekolah	A ▾

[Simpan](#)

[← Sebelumnya](#) [Selanjutnya →](#)

**\* Petunjuk:**

- Anda dapat memperbaiki dan menyimpan sementara dokumen yang anda unggah.
- Setelah Anda yakin dengan dokumen yang akan Anda unggah, anda diwajibkan untuk melakukan konfirmasi agar dokumen yang anda unggah dapat diproses.
- Pada tab Prestasi (Non-Akademik), jika anda menekan tombol:  
[▶ Halaman Konfirmasi](#)  
anda akan diarahkan ke halaman konfirmasi.
- Anda tidak dapat merubah data yang sudah dikonfirmasi di halaman konfirmasi.
- Sebelum mengunggah, pastikan ukuran size gambar tidak melebihi **1 MB**.

- Isikan jenis Sekolah (SMA/SMK/MA), jurusan SMA/SMK (IPA, IPS, Bahasa, Kesehatan, Keteknikan, Lainnya)
- Isikan Akreditasi Sekolah

# Data Nilai Rapor

Verifikasi Akademik Akun ▾

Selamat datang di halaman Verifikasi Akademik Poltekkes Kemenkes

Data Diri

Data Sekolah

**Nilai Rapor**

Rapor

Prestasi (Non-Akademik)

Data Kesehatan

**Nilai Rapor:**

Masukan nilai rapor Anda (tekan tombol **Simpan** jika sudah selesai):

	Nilai B. Indo	Nilai B. Ing	Nilai MTK	*Rata-rata (ket. di bawah)
<b>Semester 1</b>	<input type="text" value="50"/>	<input type="text" value="50"/>	<input type="text" value="50,55"/>	<input type="text" value="50,25"/>
<b>Semester 2</b>	<input type="text" value="100"/>	<input type="text" value="100"/>	<input type="text" value="100"/>	<input type="text" value="100"/>
<b>Semester 3</b>	<input type="text" value="100"/>	<input type="text" value="100"/>	<input type="text" value="100"/>	<input type="text" value="100"/>
<b>Semester 4</b>	<input type="text" value="100"/>	<input type="text" value="100"/>	<input type="text" value="100"/>	<input type="text" value="100"/>
<b>Semester 5</b>	<input type="text" value="50"/>	<input type="text" value="50"/>	<input type="text" value="50"/>	<input type="text" value="50"/>

**Simpan**

\* Rata-rata: merupakan rerata dari semua mata pelajaran

**\* Petunjuk:**

- Anda dapat memperbaiki dan menyimpan sementara dokumen yang anda unggah.
- Setelah Anda yakin dengan dokumen yang akan Anda unggah, anda diwajibkan untuk melakukan konfirmasi agar dokumen yang anda unggah dapat diproses.
- Pada tab Prestasi (Non-Akademik), jika anda menekan tombol: **▶▶ Halaman Konfirmasi** anda akan diarahkan ke halaman konfirmasi.
- Anda tidak dapat merubah data yang sudah dikonfirmasi di halaman konfirmasi.
- Sebelum mengunggah, pastikan ukuran size gambar tidak melebihi **1 MB**.

Isikan nilai rapor yang diminta pada kolom ini

Nilai rapor yang diisikan adalah nilai pada komponen pengetahuan

# Scan Rapor

The screenshot shows a web application interface for uploading report scans. On the left is a sidebar menu with items: Data Diri, Data Sekolah, Nilai Rapor, Rapor (highlighted in blue), and Prestasi (Non-Akademik). The main content area has a blue header 'Unggah Scan Rapor Semester 1 - 5:'. Below this is a grid of five semesters (Semester 1 to 5) with corresponding scan image thumbnails. A yellow box contains instructions: '\* Petunjuk:' followed by three bullet points about file size (1 MB), confirmation, and a 'Halaman Konfirmasi' button. Below this is another yellow box with instructions about image size and crop/resize buttons. At the bottom right is a green 'Simpan' button. A red box highlights the upload form area, and another red box highlights the 'Simpan' button.

Data Diri

Data Sekolah

Nilai Rapor

Rapor

Prestasi (Non-Akademik)

**\* Petunjuk:**

- Anda dapat memperbaiki dan menyimpan sementara dokumen yang anda unggah.
- Setelah Anda yakin dengan dokumen yang akan Anda unggah, anda diwajibkan untuk melakukan konfirmasi agar dokumen yang anda unggah dapat diproses.
- Pada tab Data Kesehatan, jika anda menekan tombol:  
**▶▶ Halaman Konfirmasi**  
anda akan diarahkan ke halaman konfirmasi.

Sebelum mengunggah, pastikan ukuran size gambar tidak melebihi **1 MB**.

- Anda dapat memotong skala gambar pada tombol berikut:  
**Klik di sini**
- Anda dapat mengecilkan size file gambar pada tombol berikut:  
**Klik di sini**

Semester 1: [Thumbnail]

Semester 2: [Thumbnail]

Semester 3: [Thumbnail]

Semester 4: [Thumbnail]

Semester 5: [Thumbnail]

Semester 1  
Choose File No file chosen

Semester 2  
Choose File No file chosen

Semester 3  
Choose File No file chosen

Semester 4  
Choose File No file chosen

Semester 5  
Choose File No file chosen

Simpan

Langkah 3: Jika sudah klik menu SIMPAN, maka hasil pindai rapor yang sudah diunggah akan menu pada menu tampilan rapor disini

Langkah 1: Unggah hasil pindai rapor setiap semester pada menu ini

Langkah 2: Jika semua rapor sudah diunggah, maka klik SIMPAN

# Data Prestasi Non-Akademik (Menu Opsional)

Menu ini bersifat OPSIONAL (Tambahan) sehingga bisa diabaikan

Selamat datang di halaman Verifikasi Akademik Poltekkes Kemenkes

- Data Diri
- Data Sekolah
- Nilai Rapor
- Rapor
- Prestasi (Non-Akademik)**
- Data Kesehatan

**\* Petunjuk:**


- Anda dapat memperbaiki dan menyimpan sementara dokumen yang anda unggah.
- Setelah Anda yakin dengan dokumen yang akan Anda unggah, anda diwajibkan untuk melakukan konfirmasi agar dokumen yang anda unggah dapat diproses.
- Pada tab Prestasi (Non-Akademik), jika anda menekan tombol: [▶▶ Halaman Konfirmasi](#) anda akan diarahkan ke halaman konfirmasi.
- Anda tidak dapat merubah data yang sudah dikonfirmasi di halaman konfirmasi.
- Sebelum mengunggah, pastikan ukuran size gambar tidak melebihi **1 MB**.
- Anda dapat memotong skala gambar pada tombol berikut:

### Prestasi (Non-Akademik):

Prestasi Non-Akademik yang pernah diraih:

Prestasi yang diraih:

Sertifikat Prestasi:  No fi...osen



\* Format ekstensi unggahan dalam bentuk **.jpeg/.jpg/.png**  
\* Ukuran Maksimal File: **1 MB**  
\* Pastikan setiap dokumen yang akan diunggah terlihat jelas dan tidak gelap (disarankan menggunakan gambar hasil scan)



# Data Kesehatan

Selamat datang di halaman Verifikasi Akademik Poltekkes Kemenkes

- Data Diri
- Data Sekolah
- Nilai Rapor
- Rapor
- Prestasi (Non-Akademik)
- Data Kesehatan**

**\* Petunjuk:**

- Anda dapat memperbaiki dan menyimpan sementara dokumen yang anda unggah.
- Setelah Anda yakin dengan dokumen yang akan Anda unggah, anda diwajibkan untuk melakukan konfirmasi agar dokumen yang anda unggah dapat diproses.
- Pada tab Prestasi (Non-Akademik), jika anda menekan tombol:  
[▶▶ Halaman Konfirmasi](#)  
anda akan diarahkan ke halaman konfirmasi.
- Anda tidak dapat merubah data yang sudah dikonfirmasi di halaman konfirmasi.
- Sebelum mengunggah, pastikan ukuran size gambar tidak melebihi **1 MB**.
- Anda dapat memotong skala gambar pada tombol berikut:  
[Klik di sini](#)
- Anda dapat mengecilkan size file gambar

**Data Kesehatan:**

Informasi tentang Data Kesehatan Anda:

Tinggi Badan	<input type="text" value="150"/>
Berat Badan	<input type="text" value="55"/>
Buta Warna	<input type="text" value="Tidak Buta Warna"/>
Pendengaran	<input type="text" value="Normal"/>
Wicara	<input type="text" value="Lancar"/>

\* Format ekstensi unggahan dalam bentuk **.jpeg/.jpg/.png**  
\* Ukuran Maksimal File: **1 MB**  
\* Pastikan setiap dokumen yang akan diunggah terlihat jelas dan tidak gelap (disarankan menggunakan gambar hasil scan)

Isikan data kesehatan yang diminta disini

# Halaman Konfirmasi – 1

Tahapan ini menampilkan semua data yang sudah dimasukkan.  
Pastikan data yang Anda masukkan sudah benar.

### Konfirmasi

**1. Data Peserta**

Paket Ujian

Nama Lengkap

Nomor Peserta

Poitekkes

**2. Data Sekolah**

Jenis Sekolah

Jurusan Sekolah

Akreditasi Sekolah

**3. Nilai Rapor**

	Nilai B. Indo	Nilai B. Ing	Nilai MTK	*Rata-rata (ket. di bawah)
Semester 1	<input type="text" value="50"/>	<input type="text" value="50"/>	<input type="text" value="50"/>	<input type="text" value="50"/>
Semester 2	<input type="text" value="50"/>	<input type="text" value="50"/>	<input type="text" value="50"/>	<input type="text" value="50"/>
Semester 3	<input type="text" value="50"/>	<input type="text" value="50"/>	<input type="text" value="50"/>	<input type="text" value="50"/>
Semester 4	<input type="text" value="50"/>	<input type="text" value="50"/>	<input type="text" value="50"/>	<input type="text" value="50"/>
Semester 5	<input type="text" value="50"/>	<input type="text" value="50"/>	<input type="text" value="50"/>	<input type="text" value="50"/>

Semester 1:

Semester 2:

Semester 3:

Semester 4:

Semester 5:

**4. Prestasi (Non-Akademik)**

Prestasi yang diraih

Sertifikat Prestasi

**5. Data Kesehatan**

Tinggi Badan

Berat Badan

Buta Warna

Pendengaran

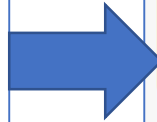
Wicara

**SETELAH ANDA MELIHAT SEMUA DATA PADA ISIAN DIATAS BENAR, MAKA LAKUKAN KONFIRMASI SEPERTI PETUNJUK PADA HALAMAN BERIKUTNYA**

# Halaman Konfirmasi – 2

Pada halaman KONFIRMASI, terdapat MENU untuk memastikan semua data yang diisikan seperti tampilan dibawah ini

**Langkah 1.** Setelah Anda yakin bahwa semua data yang Anda isikan benar, maka Peserta **WAJIB** mencentang kolom disini yang menyatakan bahwa data yang diisikan benar.



Apakah data yang anda masukan sudah benar?

Data yang saya masukan sudah benar, apabila ditemukan ketidaksesuaian data yang saya masukan, maka saya bersedia gugur dalam verifikasi

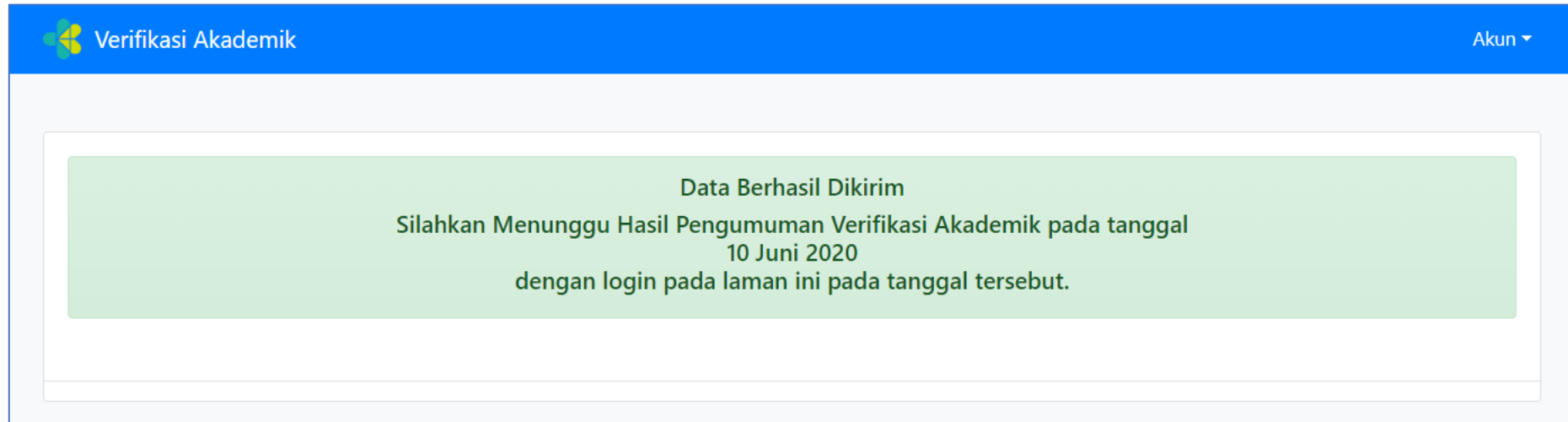
[◀ Kembali](#) [✓ Konfirmasi](#)

**LANGKAH 2.** Setelah Anda lakukan langkah 1, maka KLIK KONFIRMASI dan Anda sudah selesai melakukan pengisian data portofolio

**INGAT!!! SETELAH ANDA MELAKUKAN KONFIRMASI, MAKA ANDA TIDAK BISA MELAKUKAN PERUBAHAN TERHADAP DATA YANG SUDAH ANDA MASUKKAN**

# SELESAI

Jika Anda sudah klik KONFIRMASI, maka tampilan layar akan seperti dibawah ini.



Anda sudah selesai melakukan pengisian data portofolio dan silahkan menunggu pengumuman pada tanggal 10 Juni 2020

**TERIMA KASIH**