

<p style="text-align: center;">KEMENTERIAN KESEHATAN REPUBLIK INDONESIA POLTEKES KEMENKES MATARAM</p> 	Nomor SOP	:	
	Tgl Pembuatan	:	3 Juni 2016
	Tgl revisi	:	
	Tgl efektif	:	
	Disahkan oleh	:	KETUA JURUSAN
	Nama SOP	:	Pengajuan Proposal Penelitian Jurusan Kebidanan Kesehatan Politeknik Kesehatan Kemenkes Mataram
DASAR HUKUM		KUALIFIKASI PELAKSANA	
<ol style="list-style-type: none"> 1. UU No 18 Tahun 2002 tentang system nasional penelitian, pengembangan dan penerapan IPTEK 2. UU No 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan 3. UU No RI 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen 4. PP RI No 37 Tahun 2009 tentang Dosen 5. Surat Keputusan Menkowsabngpan Nomor 38 Tahun 1999 tentang Jabatan Fungsional Dosen dan Nilai Angka Kreditnya 6. PP No 17 Tahun 2010 tentang pengelolaan dan penyelenggaraan pendidikan 7. Permenkes RI No. 890/MENKES/PER/VIII/2007 tentang Organisasi dan tata kerja Poltekkes 		<ol style="list-style-type: none"> a. Kajar Kebidanan Poltekkes Kemenkes Mataram bertanggung jawab mengetahui dan mengesahkan kegiatan penelitian di Jurusan. b. Kaprodi Jurusan Kebidanan Politeknik Kesehatan Kemenkes Mataram bertanggung jawab memberi menyetujui dan memberi masukkan, pertimbangan tempat dan jenis kegiatan penelitian yang akan dilakukan. c. Bagian Ka. Sub. Unit Penelitian bertanggung jawab menyusun rencana penelitian, dan dosen yang bersangkutan melaksanakan kegiatan penelitian sesuai rencana dan mengembangkan kegiatan pengabdian masyarakat sesuai bidang keilmuan yang aplikasinya dibutuhkan oleh masyarakat. 	
KETERKAITAN		PERALATAN / PERLENGKAPAN	
SOP penyelenggaraan Penyusunan rancangan kegiatan penelitian		<ol style="list-style-type: none"> a. Komputer b. Teks book 	
PERINGATAN		PENCATATAN DAN PENDATAAN	
Jika kegiatan penelitian tidak dilakukan sesuai rencana kegiatan dan bidang keilmuan, maka tidak sesuai dengan kewajiban tri drama perguruan tinggi yaitu penelitian dan pengabdian pada masyarakat disamping melaksanakan pendidikan		<ol style="list-style-type: none"> 1. Pencatatan dan pendataan kegiatan pengembangan hasil pendidikan dan penelitian yang dapat dimanfaatkan oleh masyarakat; 2. Pencatatan dan pendataan hasil penelitian 3. Pencatatan dan pendataan kegiatan membuat/menulis hasil penelitian. 	

Disiapkan oleh: Ka. Sub. Unit Jurusan <u>Yunita Marliana, SSiT., M.Keb.</u> NIP. 197906062006042004	Diperiksa Oleh: Pembantu Direktur I <u>Aladhiana C. AGK, SP., M.Kes.</u> NIP. 1970010319920320001	Disyahkan Oleh: Direktur Poltekkes Kemenkes Mataram <u>H. Awan Dramawan, S.Pd., M.Kes.</u> NIP. 1964020281984011001
--	--	---

DATA KEGIATAN

1.	Nama SOP	:	Pengajuan Proposal Penelitian
2.	Jenis Kegiatan	:	Rutin Setiap Tahun
3.	Penanggung Jawab	:	
	a. Produk	:	Ketua Jurusan
	b. Kegiatan	:	Ka. Sub. Unit Bagian Penelitian
4.	Scope / ruang lingkup	:	Jurusan


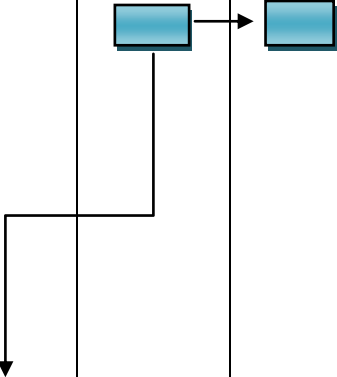

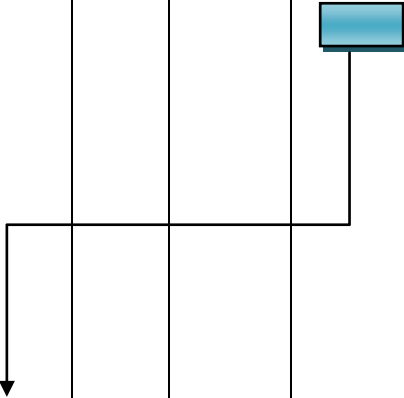

IDENTIFIKASI KEGIATAN

Nama Kegiatan	:	Pengajuan Proposal Penelitian
Langkah Awal	:	Kajur menugaskan Kaprodi dan Ka Sub Unit bagian penelitian dan pengabdian masyarakat untuk mengkoordinir usulan kegiatan penelitian dosen di Jurusan
Langkah Utama	:	Dosen yang telah membuat, menyusun proposal dan rencana kegiatan (Lokasi,Waktu dan Bentuk) sesuai dengan bidang keilmuan.
Langkah Akhir	:	Ka Unit Penelitian mengajukan usulan SK

IDENTIFIKASI LANGKAH

Langkah Awal	:	1.	Ketua Jurusan menugaskan Kaprodi dan Ka Sub Unit bagian penelitian dan pengabmas untuk untuk mengkoordinir usulan kegiatan penelitian dosen di Jurusan
Langkah Utama	:	2.	Ka prodi menugaskan Ka Sub Unit bagian penelitian dan pengabmas untuk mengumpulkan rencana penelitian yang telah diajukan oleh dosen jurusan sesuai bidang keilmuan.
		3.	Ka Sub Unit Bagian Penelitian dan pengabmas mengkoordinir proposal penelitian yang diajukan oleh dosen
		4.	Ka Sub Unit Bagian Penelitian dan pengabmas menyeleksi proposal penelitian yang diajukan oleh dosen
		5.	Ka Sub Unit Bagian Penelitian dan pengabmas menyerahkan proposal penelitian yang tidak lulus ke dosen dan yang lulus seleksi beserta dengan rekapitulasi penelitian ke Kaprodi.
		6.	Kaprodi meneruskan usulan proposal penelitian ke Kajur dan sekjur untuk didiskusikan dalam rapat dosen.
		7.	Kaprodi menugaskan kembali bagian Ka Sub Unit Bagian Penelitian dan pengabmas untuk mengajukan usulan proposal penelitian dosen yang telah dirapatkan untuk di teruskan ke Ka Unit Poltekkes Kemenkes Mataram.
Langkah Akhir		8.	Ka Sub Unit Bagian Penelitian dan pengabmas membuat usulan nama-nama dosen yang mengajukan proposal penelitian ke Ka Unit Poltekkes Kemenkes Mataram.

No	Kegiatan	Pelaksana					Mutu baku			Ket.
		Ka Unit Penelitian Poltekkes Kemenkes Mataram	Kajur	Kaprodi	Ka Sub Unit Penelitian dan Pengabdian masyarakat	Dosen Jurusan Kebidanan	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Ketua Jurusan menugaskan Kaprodi dan Ka Sub Unit bagian penelitian dan pengabmas untuk mengkoordinir rencana kegiatan penelitian dosen jurusan kebidanan						Agenda kerja	15 menit	Disposisi	
2	Ka prodi menugaskan Ka Sub Unit bagian penelitian dan pengabmas untuk mengumpulkan rencana penelitian yang telah diajukan oleh dosen jurusan sesuai bidang keilmuan.						Disposisi	30 menit	Disposisi	
3	Ka Sub Unit Bagian Penelitian dan pengabmas mengkoordinir proposal penelitian yang						Disposisi	1 hari	Draf	

	diajukan oleh dosen									
4	Ka Sub Unit Bagian Penelitian dan pengabmas menyeleksi proposal penelitian yang diajukan oleh dosen						Draf	1 minggu	Draf	
5	Ka Sub Unit Bagian Penelitian dan pengabmas menyerahkan proposal penelitian dosen yang tidak lulus ke dosen pengusul dan yang lulus seleksi beserta dengan rekapitulasi seleksi proposal ke Kaprodi.						Draf	30 menit	Draf	
6	Kaprodi meneruskan usulan proposal penelitian ke Kajur dan sekjur untuk didiskusikan dalam rapat dosen.						Draf	2 jam	Naskah awal	
7	Kaprodi menugaskan kembali bagian Ka Sub Unit Bagian Penelitian dan pengabmas untuk mengajukan usulan proposal penelitian dosen yang telah dirapatkan untuk di teruskan ke Ka Unit Poltekkes Kemenkes Mataram.						Naskah awal	30 menit	Naskah awal	
8	Ka Sub Unit Bagian Penelitian dan pengabmas membuat usulan nama-nama dosen yang mengajukan proposal penelitian ke Ka Unit Poltekkes Kemenkes Mataram						Naskah awal	10 menit	Naskah akhir	